

Департамент образования
Администрации городского округа город Рыбинск
Муниципальное учреждение дополнительного профессионального
образования «Информационно-образовательный Центр»

**Сборник информационно-методических материалов
для участников муниципального
образовательного события
«Инновационный каскад – 2020»**



Инновационный каскад

Рыбинск
2020

Сборник информационно-методических материалов для участников муниципального образовательного события «Инновационный каскад – 2020». – Рыбинск: МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», 2020. – 74 с.

Составители: Шувалова С.О., Семенова О.Ю., Карастелина С.В.

Компьютерная верстка: Карастелина С.В.

Обеспечение тиража: Гусева Н.Е.

Сборник информационно-методических материалов содержит дайджест документов, информационные материалы и методические рекомендации по подготовке педагогов к участию в муниципальном образовательном событии «Инновационный каскад – 2020».

Сборник адресован педагогическим и руководящим работникам образовательных организаций.

© МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», Рыбинск, 2020

Муниципальное образовательное событие «**Инновационный каскад – 2020**» проводится в ноябре 2020 года и структурно включает три мероприятия:

- XII Ярмарка инновационных продуктов (02 – 03.11.2020),
- Муниципальная мастерская инновационных практик (09.11.2020 – 20.11.2020),
- Банк инновационных идей – конкурс на присвоение педагогам и руководителям образовательных организаций городского округа город Рыбинск инновационного статуса и образовательным организациям статуса «Площадка муниципального инициативного проекта» (26.11.2020).

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной Ярмарке инновационных продуктов

Утверждено приказом Департамента образования № 053-01-09/302 от 29.09.2020 г.

1. Общие положения

1.1 Учредителями муниципальной Ярмарки инновационных продуктов педагогов (далее – Ярмарка) являются Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск и МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

1.2 Для организации и проведения Ярмарки формируется оргкомитет, в состав которого входят представители Департамента образования, МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», представители педагогической общественности.

1.3 Для участия в Ярмарке инновационных продуктов руководителями образовательных организаций в оргкомитет представляется заявка на участие педагогов (руководителей) в Ярмарке инновационных продуктов.

1.4 Образовательная организация размещает на своём сайте инновационные продукты педагогов (руководителей) для привлечения к ним внимания педагогической общественности и потенциальных клиентов, а также проведения профессиональной экспертизы; предоставляет ссылку на страницу сайта для размещения в муниципальном Виртуальном банке инноваций.

1.5 Ярмарка инновационных продуктов проводится по следующим номинациям:

1) Модернизация содержания и технологий образования для достижения результатов ФГОС (практики формирования функциональной грамотности обучающихся (финансовой, информационной, правовой,

здоровьесберегающей и пр.); реализации концепций модернизации преподавания учебных предметов; использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, образовательных программ в сетевой форме; мониторинга динамики изменений качества освоения обучающимися образовательных программ и т.п.).

2) Новое воспитание нового поколения (практики развития форм детского общественного движения, социокультурной деятельности; способы сопровождения детей при участии в российских образовательных проектах («Большая перемена», «Проектория» и пр.), проекты, направленные на раннюю профориентацию обучающихся и т.п.).

3) Лучшие практики управления качеством образования в ОО (описание внутриорганизационной системы управления качеством образования; практики внутрифирменного обучения; мониторинговые и диагностические исследования качества образования по отдельным направлениям и т.п.).

1.6 Подготовка и проведение Ярмарки обеспечивается оргкомитетом.

1.7 Отбор инновационных продуктов для участия в Ярмарке осуществляется экспертной группой, состав которой утверждён приказом Департамента образования.

1.8 Представленные на Ярмарке инновационные продукты должны иметь не менее 2-х положительных экспертных заключений на предмет их качества и дальнейшего использования в педагогической практике.

1.9 Продукты инновационной деятельности педагогов (руководителей), представленные на предыдущих Муниципальных Ярмарках инновационных продуктов, к участию в конкурсной программе не допускаются.

1.10 По итогам проведения Ярмарки инновационных продуктов на основании решения общественной и профессиональной экспертизы оргкомитет представляет авторов к награждению:

- призами и дипломами Департамента образования,
- сертификатами МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

1.11 Информирование о проведении и результатах Ярмарки осуществляется посредством сайтов системы общего образования городского округа город Рыбинск и МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

1.12 Защита персональных данных участников Ярмарки осуществляется в соответствии с федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О защите персональных данных».

1.13 В целях проведения Ярмарки организатору необходимы персональные данные согласно перечню, указанному в заявках и конкурсных материалах.

Принимая решение об участии в Ярмарке, её участник тем самым подтверждает согласие с тем, что любая, добровольно предоставленная им информация, в том числе персональные данные участника Ярмарки, может обрабатываться организатором в рамках требований настоящего Положения. Факт участия в Ярмарке является свободным, конкретным, информированным и сознательным выражением согласия участника Ярмарки на обработку организатором Ярмарки персональных данных участника, приславшего заявку и конкурсные материалы.

1.14 Организаторы Ярмарки не несут ответственности за нарушение участниками авторских прав при заимствовании любых материалов, на которые распространяется IV часть Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) раздел VII «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации».

2. Основная цель и задачи проведения Ярмарки

2.1 Цель Ярмарки инновационных продуктов – предъявление инновационных продуктов педагогов (руководителей) образовательных организаций муниципальной системы образования и их продвижение в образовательную практику для развития МСО и ОО.

2.2 Задачи Ярмарки инновационных продуктов:

- получить объективную информацию об итогах инновационной деятельности педагогов (руководителей) образовательных организаций;
- создать условия для выявления и продвижения новых методик, технологий, учебно-методических комплектов, авторских программ и проектов, дающих качественные результаты в обучении, воспитании и развитии обучающихся;
- активизировать и поддержать инновационный потенциал педагогов (руководителей) образовательных организаций;
- способствовать формированию позитивного имиджа педагога (руководителя).

3. Основные критерии оценки инновационных продуктов

3.1 Общая характеристика инновационного продукта, включающая направленность продукта на решение задач ФГОС, развитие системы образования; структурированность и логичность описания; анализ сопоставления продукта с аналогами; описание положительных эффектов внедрения продукта.

- 3.2 Степень новизны продукта.
- 3.3 Готовность продукта к распространению.
- 3.4 Качество оформления материалов.

4. Регламент проведения Ярмарки

- 4.1 Заявки на участие в XII Ярмарке инновационных продуктов подаются с 12 по 20 октября 2020 года.
- 4.2 Размещение на сайте образовательной организации инновационных продуктов осуществляется с 20 октября по 25 октября 2020 года.
- 4.3 Формирование в муниципальном Виртуальном банке инноваций на сайте МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» списка педагогов (руководителей), подавших заявку на участие в Ярмарке, со ссылкой на сайты с материалами заявителей осуществляется до 23 октября 2020 года.
- 4.4 Заочная профессиональная экспертиза инновационных продуктов, размещённых на сайтах образовательных организаций, осуществляется в течение 7 дней (с 26 октября по 1 ноября) до открытия муниципального образовательного события «Инновационный каскад – 2020».
- 4.5 Очная защита инновационных продуктов проходит 2 ноября в режиме онлайн через систему видеоконференцсвязи «Mirapolis». Регламент для защиты – до 7 минут на выступление и 3 минуты на вопросы членов жюри.
- 4.6 Во время очной защиты инновационных продуктов работает профессиональное и общественное жюри.
- 4.7 Работа конкурсных площадок (3 ноября):
 - Чемпионат эффективных педагогических решений «Педагогический ответ будущему!» – конкурс для команд педагогов образовательных организаций;
 - «Продвижение социокультурных практик в образовательной деятельности детского сада» – конкурс реализованных проектов педагогов дошкольных образовательных организаций;
 - «Цифровая трансформация образования: новые инструменты для развития деятельности» – сетевой конкурс для педагогов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования.
- 4.8 Работа презентационных площадок (3 ноября):
 - «950 лет Рыбинску: путешествие сквозь время и пространство» – презентация идей и замыслов образовательных событий к юбилею Рыбинска;

- «ШИБЦ: новые способы деятельности для достижения образовательных результатов обучающихся» – презентация деятельности школьных информационно-библиотечных центров;
- «Реализация краеведческого компонента в практике преподавания учебных предметов» – презентация разработок, фрагментов уроков с краеведческой составляющей.

4.9 Конкурсные и презентационные площадки 3 ноября 2020 года работают в режиме онлайн через систему видеоконференцсвязи «Mirapolis».

4.10 Презентационная площадка «Биржа ресурсов» – «Новые ресурсы – новое качество образования» предусматривает размещение до 28 октября в сетевом ресурсе «Университет методической поддержки» на сайте МУ ДПО ИОЦ презентационных материалов деятельности муниципальных ресурсных центров.

4.11 Подведение итогов Ярмарки инновационных продуктов, торжественная церемония награждения участников Ярмарки проходит в день проведения Ярмарки (3 ноября). «Большой приз» вручается за лучший инновационный продукт (первое место в рейтинге экспертных оценок), «Малый приз» вручается участникам Ярмарки за инновационный продукт, получивший наибольшее число баллов в каждой номинации по итогам экспертизы и общественного голосования. Инновационные продукты, получившие «Большой приз» и «Малые призы», рекомендуются Департаментом образования для распространения в системе образования города Рыбинска.

4.12 «Малый приз» вручается педагогам и командам педагогов образовательных организаций – победителям конкурсов в рамках Ярмарки инновационных продуктов.

4.13 Инновационные продукты, рекомендованные к распространению в системе образования города Рыбинска, в течение двух лет сохраняются на сайте образовательной организации. Доступ к странице обеспечивается через виртуальный банк инноваций, расположенный на сайте МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» (http://ioc.rybadm.ru/universitet/virt_bank.php).

5. Участники Ярмарки

5.1 Образовательные организации городского округа город Рыбинск, имеющие статус «муниципальная инновационная площадка» и «площадка муниципального инициативного проекта», выдвигают в обязательном порядке педагогов для участия в конкурсной программе Ярмарки, в работе конкурсных и презентационных площадок (по выбору).

5.2 Педагоги и руководители, имеющие статус «исследователь», «проектировщик», «технолог», обязательно участвуют в конкурсной программе Ярмарки, оформляют персональную страницу с отчетом о деятельности за 2 года в среде Рыбинск WIKI на сайте МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

5.3 Педагоги образовательных организаций, имеющих статус муниципального ресурсного центра, обязательно участвуют в презентационной площадке «Биржа ресурсов».

5.4 Педагоги других образовательных организаций принимают участие в конкурсной программе Ярмарки, в работе конкурсных и презентационных площадок по рекомендации образовательной организации.

5.5 Педагоги и руководители участвуют в конкурсной программе Ярмарки индивидуально или в малых группах – 2 человека.

5.6 Представители других ведомств, реализующие инновационные проекты в области образования совместно с педагогами образовательных организаций муниципальной системы образования, могут принимать участие в Ярмарке. Участие таких представителей в конкурсе возможно с педагогами образовательной организации, реализующей совместный проект.

5.7 Педагоги образовательных организаций других территорий могут принимать участие в Ярмарке по приглашению оргкомитета без участия в конкурсе.

6. Права участников Ярмарки

6.1 Соблюдение прав участников Ярмарки обеспечивается оргкомитетом в соответствии с российским законодательством.

6.2 Каждый участник Ярмарки имеет право на выражение личного мнения о представленных инновационных продуктах.

6.3 Участники Ярмарки по требованию могут ознакомиться с протоколами по итогам экспертизы инновационных продуктов.

7. Форма заявки на участие в Ярмарке

7.1. Паспорт инновационного продукта

7.1.1. Ф.И.О. педагога (руководителя), должность с указанием предмета или вида деятельности, контактный телефон.

7.1.2. Инновационный статус педагога и тема инновационной деятельности (при наличии).

7.1.3. Образовательная организация (полное наименование, адрес, телефон, факс, E – mail, руководитель).

7.1.4. Наименование инновационного продукта (вид, тема).

7.1.5. Номинация, на которую претендует заявитель.

7.2. Характеристика инновационного продукта

7.2.1. Актуальность продукта.

7.2.2. Целевые группы (для кого продукт).

7.2.3. Область применения инновационного продукта.

7.2.4. Структура, содержание.

7.2.5. Научная новизна и практическая значимость.

7.3. Научный руководитель, партнеры (при наличии).

Подпись руководителя ОО, печать ОО

С Положением о муниципальной Ярмарке инновационных продуктов ознакомлены. Подписи участников

8. Требования к оформлению заявки

8.1. Заявка принимается по форме п. 7 при условии выполнения пп. 1.4 настоящего Положения. При частичном выполнении указанных пунктов Положения заявка на участие заявителя в Ярмарке инновационных продуктов не рассматривается.

8.2. Объем заявки не должен превышать 3 страниц при следующих параметрах: для набора текста, таблиц используется редактор Microsoft Word для Windows; параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 3.0 см, правое – 1.5 см, шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25.

8.3. В случае участия в мероприятиях муниципальной Ярмарки инновационных продуктов обучающихся к заявке прилагается Согласие на обработку их персональных данных от родителей (законных представителей) по форме

Согласие родителя (законного представителя)
на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию
персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка

Я, _____
фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью
даю своё согласие на обработку данных моего ребёнка

_____ ,
ученика(цы) _____,
(место учебы (в соответствии с уставом образовательной организации)):

в связи с участием в муниципальной Ярмарке инновационных продуктов, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, уничтожение) МУ ДПО «Информационно-образовательный

Центр» г. Рыбинска персональных данных моего ребенка (фамилии, имени, места учебы, класса) с целью формирования регламентированной отчетности, размещения в свободном доступе в сети Интернет на сайтах МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» (<http://ioc.rybadm.ru>), системы общего образования городского округа город Рыбинск (<http://edu.rybadm.ru/>).

Я разрешаю МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» г. Рыбинска производить фотосъемку участия моего ребенка в муниципальной Ярмарке инновационных продуктов, безвозмездно использовать эти фото и конкурсные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с итогами Ярмарки, при условии, что произведенные фотографии не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Данное согласие может быть отозвано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 2020 г.

подпись

расшифровка

**Лист экспертной оценки конкурсных материалов,
представленных на Ярмарку (заочная экспертиза заявки,
инновационного продукта, материалов на сайте)**

Критерии	Показатели	Баллы
Общая характеристика инновационного продукта	<u>Оценивается каждый показатель (обвести нужный балл)</u>	
	Представленный продукт способствует решению актуальных задач системы образования	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
	Описание продукта (заявка) хорошо структурировано, логично и грамотно	1 2 3 4 5
	Убедительность описания положительных результатов, достигаемых при использовании продукта	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
	Достаточность описания преимуществ инновационного продукта перед аналогами	1 2 3 4 5
Балл эксперта по критерию (max – 30)		

Степень новизны продукта	<u>Оценивается один из показателей (обвести нужный балл)</u>	
	Представлен принципиально новый продукт (инновация)	21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
	Представлен продукт с существенными изменениями/ усовершенствованиями известных методов, технологий, программ и т.п. (новация)	11 12 13 14 15 16 17 18 19 20
	Представлен продукт с частичными изменениями/ усовершенствованиями известных методов, технологий, программ и т.п.	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
	Представлен известный продукт (не является инновационным)	0
Балл эксперта по критерию (max – 30)		
Готовность продукта к распространению	<u>Оценивается каждый показатель (обвести нужный балл)</u>	
	Степень разработанности технологии внедрения продукта	2 4 6 8 10 12 14 16 18 20
	Описание материально-технических условий внедрения продукта	1 2 3 4 5
	Степень разработки финансово-экономического обоснования внедрения продукта	1 2 3 4 5
	Описание возможных сложностей при использовании продукта и путей их преодоления	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
Балл эксперта по критерию (max – 40)		
Качество оформления материалов		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
Балл эксперта по критерию (max – 10)		
Дополнительный балл эксперта (с обоснованием)		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
Балл эксперта по критерию (max – 10)		
Общая оценка продукта, сопровождающих материалов (max – 120)		

**Техническая экспертиза
(критерии отбора для участия в Ярмарке)**

№	Критерии отбора	Наличие документа ¹
1	Заявка на участие в муниципальной Ярмарке инновационных продуктов	
2	Ссылка на страницу сайта ОО, где размещена информация об инновационном продукте педагога и результатах его использования	
3	Размещение на сайте ОО информации об инновационном продукте и результатах его использования, самого инновационного продукта.	
4	Документы на сайте, подтверждающие факт успешного использования продукта в образовательном процессе ²	

Презентация (мультимедийная) инновационного продукта (очная)

Конкурсное задание	Критерии оценивания Мах по каждому критерию оценивания – 10 баллов	Оценка эксперта
Презентация инновационного продукта	Убедительность аргументации актуальности и востребованности продукта	
	Степень компетентности при ответах на вопросы	
	Культура презентации (доступность изложения материала, способность к импровизации при ответах на вопросы, презентабельность выступления)	
	Дополнительный балл эксперта Комментарий эксперта:	
ИТОГО (маx балл – 40)		

¹ Наличие документов по всем 4 пунктам, позволяет быть допущенным к участию в Ярмарке на муниципальном уровне.

² Могут быть представлены патенты, авторские свидетельства, отзывы, рецензии, благодарности по теме продукта ИД.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Чемпионате педагогических команд

«Педагогический ответ будущему»

Настоящее Положение определяет цели, задачи, формат проведения муниципального Чемпионата педагогических команд образовательных организаций городского округа город Рыбинск (далее Чемпионат), порядок его организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей.

Ведущая идея Чемпионата – объединение усилий педагогических коллективов образовательных организаций по выявлению и продвижению эффективных моделей инновационной педагогической практики, сообразных современной социокультурной среде и вызовам образования.

1. Общие положения

1.1. Чемпионат педагогических команд проводится в рамках XII Ярмарки инновационных продуктов педагогов образовательных организаций системы образования городского округа город Рыбинск (3 ноября 2020 года).

1.2. Чемпионат является командным соревнованием для педагогов общеобразовательных организаций и детских садов.

1.3. Содержание заданий Чемпионата основывается на современной педагогической теории и практике, ФГОС ОО, ФГОС ДО и других нормативно-правовых и организационных документах, определяющих направления деятельности педагогов образовательных организаций.

1.4. Чемпионат проводится с использованием системы видеоконференцсвязи.

2. Цели и задачи Чемпионата

2.1. Главной целью проведения Чемпионата является выявление эффективных педагогических практик с учётом требований ФГОС и современных тенденций развития системы образования.

2.2. Задачи «Чемпионата»:

- совершенствование и развитие профессионального мышления педагогических кадров образовательных организаций;
- становление новой педагогической культуры, ориентированной на поддержку принципов деятельности, системности, гуманности, субъектности и рефлексивности в образовании;
- стимулирование к поиску эффективных способов обновления педагогических практик адекватно вызовам образования;

- популяризация современных педагогических технологий как эффективного способа достижения образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС;
- предоставление инициативным и творческим педагогам образовательных организаций возможностей получения имиджевых, карьерных и материальных выгод.

3. Участники Чемпионата

3.1. ИГРОК – статус игрока присваивается команде из 3 членов педагогов из одной образовательной организации, заявившей себя как непосредственного участника Чемпионата. Статус игрока на Чемпионате может получить также сборная команда из 3 педагогов разных образовательных организаций.

3.2. ГЛАВНЫЙ АРБИТР – статус главного арбитра имеет ведущий Чемпионата.

3.3. АРБИТР – статус арбитра имеют помощники главного арбитра, их количество определяется с учетом количества, заявившиеся к участию команд (не менее одного на три команды).

3.4. СУДЬЯ – статус судьи присваивается физическому лицу, которое будет осуществлять функцию судейства.

3.5. СУДЕЙСКАЯ КОЛЛЕГИЯ включает пять судей из числа специалистов Департамента образования, МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» и Советов руководителей образовательных организаций.

3.6. ЗРИТЕЛИ участники Чемпионата, не включенные в процесс соревнования, наблюдающие за процессом и поддерживающие ИГРОКОВ.

4. Проведение Чемпионата

4.1. Заявка на участие в Чемпионате от лица ИГРОКА подается на имя оргкомитета образовательного события «Инновационный каскад – 2020» в срок с 12 до 20 октября 2020 года в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

4.2. Регистрацию участников Чемпионата осуществляет представитель оргкомитета до начала мероприятия.

4.3. Чемпионат проводится в четыре этапа.

4.3.1. На первом этапе каждый ИГРОК в течение 2 минут представляет визитную карточку команды по теме «Мы педагоги будущего».

4.3.2. На втором этапе ИГРОК представляет видеоролик/слайд шоу по теме «Весна – 2020: уроки для педагога» объёмом не более 2 минут.

- 4.3.3. На третьем этапе каждый ИГРОК в течение 2 минут представляет решение педагогической ситуации, текст которой размещается АРБИТРОМ в чате за 3 – 4 минуты до выступления ИГРОКА.
- 4.3.4. На четвертом этапе участники Чемпионата представляют трёхминутное публичное выступление в любом формате (проект, зарисовка, сценарий, квест и т.п.) по теме, заданной всем ИГРОКАМ за сутки до проведения Чемпионата.
- 4.3.5. Завершается участие ИГРОКОВ в Чемпионате коллективной рефлексией по заданным вопросам.
- 4.4. Перед началом Чемпионата проводится жеребьёвка порядка участия ИГРОКА на каждом этапе.
- 4.5. По окончании поединка по команде ГЛАВНОГО АРБИТРА идёт голосование СУДЕЙ за каждого из ИГРОКОВ путем выставления оценки на каждом этапе.
- 4.6. После объявления ГЛАВНЫМ АРБИТРОМ победителя поединка и счета, СУДЬИ в ходе подведения итогов дают краткие комментарии, обосновывая своё решение, указывая мотивы, побудившие их отдать голос за этого участника, при этом они могут отмечать положительные и (или) отрицательные моменты выступлений ИГРОКОВ.
- 4.7. Вопросы СУДЬЯМ не задаются, действия и высказывания СУДЕЙ — не комментируются.
- 4.8. По необходимости ГЛАВНЫЙ АРБИТР имеет право дополнять, изменять и корректировать ход проведения Чемпионата в случае спорных ситуаций.

5. Система оценивания на Чемпионате

- 5.1. Оценка ИГРОКА на каждом этапе определяется оценкой СУДЕЙСКОЙ КОЛЛЕГИИ.
- 5.2. Оценкой СУДЕЙСКОЙ КОЛЛЕГИИ является среднее арифметическое оценок всех СУДЕЙ (с округлением до сотых).
- 5.3. По сумме баллов всех конкурсных заданий определяются: абсолютный победитель Чемпионата (первое место), два призёра Чемпионата (второе и третье место), два лауреата Чемпионата (четвёртое и пятое место).
- 5.4. Члены СУДЕЙСКОЙ КОЛЛЕГИИ на каждом этапе осуществляют оценку по критериям, зафиксированным в экспертном листе, являющемся неотъемлемой частью данного Положения (приложение).
- 5.5. Рейтинг ИГРОКОВ Чемпионата устанавливается при сравнении суммарных баллов.

6. Подведение итогов участия в Чемпионате

1.1. Чемпиону вручается «Малый приз» Ярмарки инновационных продуктов и диплом Чемпиона педагогических команд.

1.2. Всем участникам Чемпионата вручаются Сертификаты участников Чемпионата.

Приложение

Лист экспертной оценки выступлений ИГРОКОВ на этапах Чемпионата педагогических команд

Дата проведения: 3 ноября 2020 год

Член СУДЕЙСКОЙ КОЛЛЕГИИ _____

ИГРОК: команда педагогов ОО _____ в составе:

1. _____
2. _____
3. _____

Оценочная шкала:

Баллы выставляются по каждому показателю от 1 до 3 (1 – показатель выражен слабо, 2 – показатель отражен в достаточной степени, 3 – показатель выражен ярко)

ЭТАПЫ	Показатели	Баллы
1 этап	<ul style="list-style-type: none">– Соответствие заявленной теме– Обоснованность, убедительность аргументации– Отражение особенностей состава команды– Оригинальность	
2 этап	<ul style="list-style-type: none">– Соответствие работы заявленной теме– Аргументированность и глубина раскрытия темы, ясность представления– Креативность видеоролика (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления)– Информативность– Эстетичность работы	
3 этап	<ul style="list-style-type: none">– Полнота раскрытия темы– Соблюдение требований к выбранной форме– Логичность, структурированность– Обоснованность	

	<ul style="list-style-type: none"> – Адекватность вызовам образования (прогностичность) – Эмоциональность 	
4 этап	<ul style="list-style-type: none"> – Конструктивность предложенного решения – Соответствие требованиям ФГОС – Ориентация в ситуации (учет особенностей) – Этичность 	
Рефлексия	Дополнительный бал члена жюри (с обоснованием)	
Суммарный бал по этапам		

Личная подпись СУДЬИ _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном конкурсе реализованных образовательных проектов «Продвижение социокультурных практик в образовательной деятельности детского сада»

1. Общие положения

1.1 Конкурс реализованных образовательных проектов «Продвижение социокультурных практик в образовательной деятельности детского сада» (далее – Конкурс) проводится среди педагогов дошкольных образовательных организаций, реализующих проектную деятельность, в рамках XII муниципальной Ярмарки инновационных продуктов (далее Ярмарка).

1.2 Настоящее Положение о Конкурсе ориентировано на педагогов, реализующих проектную деятельность в рамках решения задач основной образовательной программы дошкольного образования. Положение определяет цели, порядок и условия проведения Конкурса, его методическое обеспечение, определение победителей и призёров.

1.3 Конкурс инициирован и организован Департаментом образования Администрации городского округа город Рыбинск и МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1 Целью проведения Конкурса является выявление эффективных практик использования педагогами проектной деятельности с учётом требований ФГОС дошкольного образования и современных тенденций развития системы образования.

2.2 Задачи Конкурса:

- содействовать выявлению педагогов дошкольных образовательных организаций, наиболее эффективно использующих проектную деятельность в образовательной деятельности детского сада для развития социокультурных практик;
- обеспечить стимулирование педагогической деятельности для освоения и продвижения практик проектной деятельности, позволяющих успешно реализовать ФГОС дошкольного образования;
- способствовать продвижению идей проектной деятельности в реализации образовательных программ и развитию интереса педагогов дошкольных образовательных организаций к научной и проектной деятельности;
- способствовать формированию и развитию информационной культуры педагогов.

3. Участники Конкурса

3.1 Участником конкурса могут быть представители администрации и педагоги дошкольной образовательной организации.

3.2 Для участия в Конкурсе допускаются педагоги, представляющие *индивидуальный* проект и команды педагогов (2-3 человека), представляющих *коллективный* проект и работающих в одной дошкольной образовательной организации.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1 Конкурс проводится в числе мероприятий ежегодного муниципального образовательного события «Инновационный каскад –2020».

4.2 Конкурс проводится в двух номинациях:

- «Реализованный проект педагогом» (Индивидуальный проект);
- «Реализованный проект командой педагогов» (Коллективный проект).

4.3 Для участия в Конкурсе необходимо представить в Организационный комитет Конкурса заявку и конкурсные материалы.

4.4 Заявка содержит информацию:

- Ф.И.О. педагога (коллектива педагогов), должность, контактный телефон.
- Место работы (полное наименование, адрес, телефон, E – mail, руководитель).
- Номинация.
- Тема проекта.
- Подпись руководителя. Печать.

4.5 Конкурсные материалы включают:

- описание проектной деятельности педагога (или команды) с учётом выбранной номинации (не более 3 страниц);
- портфолио проекта;
- приложения, подтверждающие и раскрывающие содержание деятельности.

4.6 Описание проектной деятельности педагога (или команды) включает:

- визитную карточку конкретного реализованного проекта,
- описание содержания и итогов реализованного проекта.

На бумажном носителе предоставляется «Визитная карточка» проекта. Все остальные материалы выставляются на странице сайта образовательной организации (в заявке указывается адрес страницы).

4.7 Материалы (заявка и «Визитная карточка») должны быть доставлены в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», каб.19 и выставлены на сайте образовательной организации не позднее 17 часов 22 октября 2020 года.

4.8 Поступившие на Конкурс материалы рассматривает Конкурсное жюри, проверяет их соответствие требованиям настоящего Положения и проводит экспертизу в соответствии с этапом и критериями оценки.

4.9 Конкурсные работы не возвращаются и вне процедуры конкурса не рецензируются.

4.10 Конкурс проводится в два этапа:

- 1 этап – *заочный* (экспертиза материалов и отбор участников 2-го тура) проходит с 23 по 30 октября. Конкурсная комиссия определяет по три лучшие работы в каждой номинации;
- 2 этап – *очный* (публичная защита в режиме видеоконференцсвязи) – 2 ноября. Презентация проектной деятельности педагога или команды педагогов с учётом заявленной номинации (5-7 минут – творческая защита, 2 минуты – ответы на вопросы членов Конкурсного жюри). Определение победителя и призёров в каждой номинации членами Конкурсного жюри.

4.11 Дошкольная образовательная организация подаёт заявку на любую номинацию.

5. Ответственность участников и организаторов Конкурса

5.1 На Конкурс принимаются материалы педагогов дошкольных образовательных организаций, реализующих проектную деятельность в практике.

5.2 Участники несут ответственность за содержание материалов и соблюдение авторских прав.

5.3 Организаторы Конкурса не несут ответственности за нарушение участниками авторских прав при заимствовании любых материалов, на которые распространяется IV часть Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) раздел VII «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации».

6. Критерии оценивания

6.1 Для организации и проведения конкурса МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» формирует Конкурсное жюри.

6.2 В состав членов Конкурсного жюри входят специалисты Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск, методисты МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», руководящие и педагогические кадры дошкольных образовательных организаций, компетентные в вопросах реализации ФГОС дошкольного образования с помощью технологии организации проектной деятельности.

6.3 На первом этапе Конкурсное жюри проводит оценку соответствия заявляемых проектов установленным критериям по показателям:

- соответствие темы, целей и задач проекта требованиям ФГОС дошкольного образования с учётом возраста детей,
- согласованность структурных компонентов реализованного проекта,
- доказательность способов реализации проектного замысла в практике,
- включенность всех участников образовательных отношений в реализацию проекта;
- обоснованность достигнутых результатов реализации проекта с учётом требований ФГОС и возраста детей;
- технологическая обеспеченность оформления и представления материалов проекта.

6.4 На втором этапе Конкурсное жюри осуществляет оценку защиты Участником представленных материалов по показателям:

- обоснованность способов реализации действий в соответствии с выбранной номинацией;
- доказательность практической ценности проектной деятельности;
- степень компетентности при ответах на вопросы;
- грамотность применения компьютерных средств в представлении итогов реализации проектной деятельности в соответствии с выбранной номинацией;
- оригинальность творческой презентации.

6.5 На основе экспертных заключений конкурсная комиссия определяет в каждой номинации победителя (1-е место) и призёров (2, 3 место).

7. Подведение итогов участия в Конкурсе

- 7.1 Итоги Конкурса оформляются протоколом Конкурсного жюри.
- 7.2 Победитель Конкурса (1-е место) получает «Малый приз» муниципальной Ярмарки инновационных продуктов.
- 7.3 Призёры (2-е и 3-е место) получают дипломы Конкурса II и III степени соответственно.
- 7.4 Все участники Конкурса получают сертификат участника Конкурса.

ПОЛОЖЕНИЕ

о сетевом конкурсе «Цифровая трансформация образования: новые инструменты для развития деятельности»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о сетевом конкурсе для педагогов общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей, (далее – Положение), определяет порядок организации и проведения сетевого конкурса «Цифровая трансформация образования: новые инструменты для развития деятельности», (далее – конкурс), требования к конкурсным материалам и критерии их оценивания, порядок определения победителей.

1.2. Конкурс проводится с целью выявления и распространения лучших педагогических практик применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Задачи конкурса:

- содействовать процессу формирования компетентности педагогов в области обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- способствовать распространению опыта педагогов, активно использующих информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и внедрению лучших практик в образовательный процесс;
- создать условия для презентации лучших практик и обогащения городского электронного банка информационных и образовательных ресурсов (ГЭБ ИОР).

1.4. Организаторами конкурса являются Департамент образования и МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

1.5. Информация о конкурсе размещается на сайте системы общего образования городского округа город Рыбинск. Работы участников

публикуются на виртуальной площадке Рыбинск-Wiki (http://iocryb.ru:1122/mediawiki/index.php/Инновационный_каскад_2020/Цифровая_трансформация_образования).

1.6. Конкурс проводится по номинациям:

- технология смешанного обучения в образовательной деятельности;
- практики интерактивного взаимодействия в электронной среде.

1.7. В номинации «Технология смешанного обучения в образовательной деятельности» могут быть представлены методические разработки с описанием реализованных практик смешанного обучения (сочетание традиционных форм аудиторного обучения с элементами электронного обучения) с использованием собственных или готовых информационных образовательных ресурсов.

1.8. В номинации «Практики интерактивного взаимодействия в электронной среде» могут быть представлены сценарии образовательных мероприятий с организованной обратной связью (интерактивная экскурсия или игра, веб-квест, мастер-класс, онлайн-курс, онлайн-урок и т.д.).

Конкурсные работы должны быть авторскими, т.е. представляющими непосредственно собственный опыт участника конкурса. Приветствуются разработки, содержащие фотоматериалы, скриншоты и другие графические элементы, иллюстрирующие интерфейс используемого ресурса, этапы занятия, представленного на конкурс.

2. Участники конкурса

2.1 Участниками конкурса могут быть педагоги из общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования детей.

2.2 Для участия в конкурсе допускаются индивидуальные участники и команды педагогов (не более 3 человек).

2.3 Участник имеет право принять участие в обеих номинациях, при этом представить не более одной работы в каждой номинации.

2.4 Количество работ от одной образовательной организации не ограничено.

3. Сроки и порядок проведения конкурса:

3.1 Конкурс проводится в период с 5 октября по 3 ноября 2020 года.

3.2 Конкурс проводится по этапам:

Подготовительный этап: с 5 по 19 октября 2020 года

- сбор заявок на участие (форма заявки Приложение 1);
- регистрация участников на площадке Рыбинск-Wiki;

- индивидуальные консультации (по запросу).

Разработческий этап: с 5 по 22 октября 2020 года

- выполнение конкурсного задания;
- размещение работ на виртуальной площадке конкурса.

Оценочный этап: с 23 по 27 октября 2020 года

- оценка конкурсных работ членами экспертных комиссий;
- подведение итогов;
- публикация на виртуальной площадке Рыбинск-Wiki списка участников, приглашённых на заключительный этап конкурса для презентации работ в рамках муниципального образовательного события «Инновационный каскад – 2020» с использованием средств видеоконференцсвязи;
- рассылка приглашений к участию в заключительном этапе конкурса на электронные адреса участников.

Заключительный этап: 3 ноября 2020 года

- презентация лучших работ участников конкурса на площадке, проводимой в рамках Ярмарки инновационных продуктов в онлайн-формате;
- объявление победителей и призёров.

4. Требования к конкурсным работам

4.1 К участию в конкурсе НЕ допускаются работы, представленные ранее на конкурсах МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

4.2 Конкурсные работы должны быть авторскими, т.е. созданными непосредственно участником конкурса.

4.3 Объём скачиваемого файла конкурсной работы для оценки членами экспертной комиссии должен быть не более 50 Мб и воспроизводиться стандартным программным обеспечением (Windows, MS Office, OpenOffice.org). Видеофайлы должны быть в форматах mp4 или avi.

4.4 При оформлении работ целесообразно учитывать: единство и выдержанность стиля, цветовое решение, читаемость текста, целесообразность использования эффектов и иллюстраций, наличие списка информационных источников.

4.5 При выполнении работы необходимо соблюдение законов Российской Федерации часть IV раздела VII «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации» Гражданского Кодекса Российской Федерации, федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016). Ответственность за

нарушение авторских прав несет участник, направляющий работу на конкурс.

5. Порядок участия в конкурсе

5.1 Отправка заявки на участие в конкурсе и согласия на обработку персональных данных по прилагаемой форме на электронный адрес konkurs-iocryb@mail.ru. (Приложение 1).

5.2 Выполнение конкурсного задания в соответствии с требованиями п. 6 настоящего Положения.

5.3 Размещение материалов конкурсной работы в облачных хранилищах, файлообменниках, видео-хостингах. Ссылки на конкурсную работу размещаются на виртуальной площадке конкурса

(http://iocryb.ru:1122/mediawiki/index.php/Инновационный_каскад_2020/Цифровая_трансформация_образования). Все ссылки должны открываться в образовательных организациях города Рыбинска без ввода логина и пароля.

5.4 Представление лучших работ участников конкурса на муниципальном образовательном событии «Инновационный каскад-2020» в формате видеоконференцсвязи.

6. Критерии оценки конкурсных работ

6.1 Экспертиза конкурсных работ осуществляется членами экспертных комиссий, в состав которых входят методисты МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» и работники системы образования Рыбинска. Результат оценивания фиксируется каждым членом экспертной комиссии в экспертном листе. На основании оценочных показателей рассчитывается средний балл.

6.2 Профессиональная экспертиза, представленных на Конкурс разработок проводится по критериям (лист экспертизы приложение 2).

7. Подведение итогов конкурса

7.1 Победители конкурса определяются по общему рейтингу и в каждой номинации по результатам оценки экспертной комиссии, при условии участия в номинации не менее 3-х конкурсантов.

7.2 Победитель конкурса (первый в рейтинге экспертных оценок) получает «Малый приз» XII муниципальной Ярмарки инновационных продуктов. Дипломами призёров награждаются авторы лучших по сумме баллов работ в каждой номинации (без учета рейтинга), исключая обладателя «Малого приза».

7.3 Остальные конкурсанты получают сертификаты участника конкурса.

7.4 Электронные образовательные продукты победителей и призёров конкурса размещаются в городском электронном банке информационно-образовательных ресурсов. Итоги конкурса будут размещены на виртуальной площадке Рыбинск-Wiki после 03.11.2020.

Приложение 1

В организационный комитет
муниципального образовательного
события «Инновационный каскад –
2020»

заявка.

Прошу включить в число участников сетевого конкурса «Цифровая трансформация образования: новые инструменты для развития деятельности»

в номинации _____

название работы _____

Информация об авторе (ах):

Фамилия, имя, отчество (полностью), должность (с указанием предмета)

Название образовательной организации: _____

Адрес электронной почты (участника) _____

Подтверждаю (ем), что ознакомлен (ы) с Положением о конкурсе, даю (ем) разрешение на обработку персональных данных (ФИО, место работы, должность) и размещение этих данных в сети Интернет на странице конкурса и авторских конкурсных работ в городской электронный банк информационных образовательных ресурсов (ГЭБ ИОР).

Подписи участников:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Экспертный лист
 сетевого конкурса «Цифровая трансформация образования: новые
 инструменты для развития деятельности»

Номинация _____

Разработка по теме: _____

Автор (ы) разработки _____

Образовательная организация _____

№	<i>Критерии оценивания описания практик</i>	<i>Количество баллов (от 0 до 3)</i>
1.	актуальность работы	
2.	соответствие содержания работы заявленным целям и задачам конкурса	
3.	новизна, оригинальность (уникальность) авторской идеи	
4.	соответствие образовательного контента образовательной цели и планируемым результатам	
5.	использование современных технологий и инструментов	
6.	наличие работоспособной обратной связи	
7.	степень достижения образовательных результатов учащихся при использовании представленных практик	
8.	соблюдение требований САНПиНа, учёт возрастных особенностей	
9.	практическая значимость разработки для целей обучения	
10.	качество оформления конкурсной работы	
11.	возможность тиражирования решения, представленного участником конкурса	
	<i>Общий балл</i>	

Дополнительные комментарии (предложения по применению, улучшению и др.)

ФИО эксперта (ов) _____

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
презентационной площадки
«Биржа ресурсов»
«Новые ресурсы – новое качество образования»

1. Общие положения

1.1. «Биржа ресурсов» – презентационная площадка в рамках муниципального образовательного события «Инновационный каскад – 2020», направленная на продвижение образовательных ресурсов Муниципальных ресурсных центров (МРЦ).

1.2. В работе презентационной площадки принимают участие педагоги образовательных организаций городского округа город Рыбинск, имеющих статус Муниципального ресурсного центра.

1.3. В работе презентационной площадки могут принимать участие социальные партнёры образовательных организаций городского округа город Рыбинск, имеющих статус Муниципального ресурсного центра, в составе команды при условии наличия совместных услуг и (или) распространяемых инновационных продуктов.

2. Цели и задачи презентационной площадки

2.1. Целью работы «Биржи ресурсов» является ресурсное обеспечение развития образовательных организаций городского округа город Рыбинск по отдельным направлениям.

2.2. Задачи «Биржи ресурсов»

– Популяризация деятельности МРЦ, направленной на методическое, информационное и организационное сопровождение отдельных направлений деятельности муниципальной системы образования.

– Предъявление актуализированных ресурсов, разработанных педагогами МРЦ для достижения обучающимся качества образования в соответствии с требованиями ФГОС.

– Выявление запроса на услуги МРЦ.

3. Порядок проведения презентационной площадки

3.1. Заявка на участие в «Бирже ресурсов» подается на имя оргкомитета образовательного события «Инновационный каскад – 2020» с 12 по 20 октября 2020 года в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

3.2. В заявке указывается:

– Образовательная организация (полное наименование, телефон, руководитель ОО).

- Направление деятельности МРЦ.
- Адрес ссылки на страницу сайта образовательной организации, на которой размещена информационная карта деятельности МРЦ, план работы, реестр услуг и описание тиражируемых материалов, представляемый на презентационной площадке образовательный ресурс.
- Тема, формат, авторы образовательного ресурса, представляемого на презентационной площадке.
- Контакты лица, ответственного за участие МРЦ в площадке (ФИО, телефон).

3.3. Презентационная площадка проводится в форме:

- виртуальной выставки актуальных для достижения обучающимися качества образования в соответствии с требованиями ФГОС образовательных ресурсов, разработанных педагогами Муниципальных ресурсных центров.
- Образовательные ресурсы МРЦ классифицируются в соответствии с номинациями XII муниципальной Ярмарки инновационных продуктов:

1) Модернизация содержания и технологий образования для достижения результатов ФГОС (практики формирования функциональной грамотности обучающихся (финансовой, информационной, правовой, здоровьесберегающей и пр.); реализации концепций модернизации преподавания учебных предметов; использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, образовательных программ в сетевой форме; мониторинга динамики изменений качества освоения обучающимися образовательных программ и т.п.).

2) Новое воспитание нового поколения (практики развития форм детского общественного движения, социокультурной деятельности; способы сопровождения детей при участии в российских образовательных проектах («Большая перемена», «Проектория» и пр.); проекты, направленные на раннюю профориентацию обучающихся и т.п.).

3) Лучшие практики управления качеством образования в ОО (описание внутриорганизационной системы управления качеством образования; практики внутрифирменного обучения; мониторинговые и диагностические исследования качества образования по отдельным направлениям и т.п.).

- Образовательные ресурсы размещаются на странице МРЦ сайта образовательной организации до 26 октября 2020года. К ресурсу прилагается краткая аннотация (приложение к Положению).
- До 28 октября осуществляется формирование виртуальной выставки в сетевом ресурсе «Университет методической поддержки» на сайте МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» со ссылками на сайты ОО. Там же организуется обратная связь с запросом образовательных организаций на предъявленные ресурсы МРЦ.

4. Подведение итогов участия в «Бирже ресурсов»

4.1. Педагоги образовательных организаций, участвующие в «Бирже ресурсов», получают Сертификаты участников презентационной площадки.

4.2. Запрос на предъявленные ресурсы МРЦ рассматривается как один из показателей оценки деятельности МРЦ.

Приложения

Информационная карта о деятельности Муниципального ресурсного центра (для размещения на сайте)

1. Инвариантная часть (размещается один раз, корректируется по мере необходимости)

№	Параметры информации	Содержание информации
1.1	Статус	
1.2	Тема	
1.3	Цель деятельности	
1.4	Документ, подтверждающий статус (с указанием реквизитов)	
1.5	Руководитель МРЦ	
1.6	Сроки деятельности МРЦ	

2. Реестр услуг и продуктов МРЦ (инвариантная часть)

№	Формы предъявления опыта (с аннотацией)	Тематика
2.1		
2.2		
...		

3. Результаты деятельности МРЦ (заполняется по годам)

№	Формы предъявления опыта	Тематика	Результат
3.1			
3.2			
...			

4. Отзывы потребителей услуг (в форме анкеты, через блог и т.д.)

Аннотация образовательного ресурса МРЦ

Образовательный ресурс размещается на странице МРЦ сайта образовательной организации и сопровождается аннотацией. Аннотация должна включать информацию:

- тема ресурса,
- формат (сборник методических (дидактических) материалов, контент к программе с дистанционными образовательными технологиями; электронное пособие и т.п.)
- авторы ресурса,
- целевая аудитория,
- образовательные результаты, достижению которых способствует использование ресурса в педагогической практике,
- содержание (тезисно),
- другое (по усмотрению ОО).

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении презентационной площадки

«ШИБЦ: новые способы деятельности для достижения образовательных результатов обучающихся»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели задачи, порядок и сроки проведения презентационной площадки «ШИБЦ; новые способы деятельности для достижения образовательных результатов обучающихся».

1.2. Презентационная площадка «ШИБЦ: новые способы деятельности для достижения образовательных результатов обучающихся» проводится в рамках XII Ярмарки инновационных продуктов 3 ноября 2020 года.

1.3. В работе площадки принимают участие команды образовательных организаций, успешно реализующих практики создания информационно-образовательного пространства и продвижения чтения.

2. Цели и задачи проведения площадки

2.1. Целью проведения площадки «ШИБЦ: новые способы деятельности для достижения образовательных результатов» является выявление и

презентация успешных практик с использованием ресурсов ИБЦ и школьных библиотек для достижения образовательных результатов.

2.2. Задачи:

- способствовать совершенствованию профессиональных компетенций библиотекарей и педагогов по применению продуктивных технологий, форм и методов образования в реализации концепций преподавания учебных предметов с помощью ресурсов школьных библиотек;
- создать условия для популяризации и освоения успешных практик продвижения чтения в образовательной деятельности образовательных организаций города;
- выявить эффективные практики ШИБЦ и школьных библиотек по продвижению чтения для достижения образовательных результатов.

3. Порядок проведения площадки

3.1. Площадка «ШИБЦ: новые способы деятельности для достижения образовательных результатов» проводится в форме презентации инновационных практик, методов и способов организации деятельности с использованием ресурсов ИБЦ и школьных библиотек для достижения образовательных результатов. Практики могут быть как реализованные, так и проектируемые.

3.2. Заявка на участие в площадке «ШИБЦ: новые способы деятельности для достижения образовательных результатов» подается в оргкомитет образовательного события «Инновационный каскад – 2020» с 12 по 20 октября 2020 года. Заявки принимаются в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», каб. 13 Самылкина Н.А., каб. 14 (библиотека) Эйнула А.В. в электронном и бумажном виде.

3.3. В заявке указывается:

- образовательная организация (полное наименование, адрес, телефон, E-mail, руководитель ОО);
- фамилия, имя, отчество, должность авторов образовательной практики;
- форма и тема презентации практики деятельности школьной библиотеки в условиях реализации Концепции развития школьных информационно-образовательных центров.
- основные результаты, свидетельствующие об эффективности реализованной практики или ожидаемые результаты, если представляется проект образовательной практики.

3.4. Объём заявки не должен превышать 2 страницы при следующих параметрах: шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине.

3.5. Для презентации образовательно-библиотечных практик необходимо осуществить предварительную видеозапись выступающего с встроенной презентацией практики для демонстрации на площадке в режиме онлайн. На видеопрезентацию отводится 6-7 минут.

3.6. Видеозапись презентации осуществляется в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» в период с 26 по 30 октября по предварительному согласованию (куратор Жолобова П.С., Эйнула А.В.)

4. Подведение итогов участия в презентационной площадке

4.1. Участники площадки получают Сертификаты участников презентационной площадки XII муниципальной Ярмарки инновационных продуктов.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении презентационной площадки

«950 лет Рыбинску: путешествие сквозь время и пространство»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет цели задачи, порядок и сроки проведения презентационной площадки «950 лет Рыбинску: путешествие сквозь время и пространство».

1.2 Презентационная площадка «950 лет Рыбинску: путешествие сквозь время и пространство» проводится в рамках XII Ярмарки инновационных продуктов 3 ноября 2020 года.

1.3 В работе площадки «950 лет Рыбинску: путешествие сквозь время и пространство» принимают участие педагоги дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, спроектировавшие реализацию образовательных событий, посвящённых 950-летию города Рыбинска на текущий учебный год.

2. Цели и задачи проведения площадки

2.1 Целью проведения площадки «950 лет Рыбинску: путешествие сквозь время и пространство» является выявление и презентация проектных образовательных продуктов, основанных на инновационных идеях, методах и

способах организации образовательного процесса, предъявление продуктов инновационной деятельности в области гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания детей.

4.1. Задачи:

- создать условия для презентации успешных социокультурных практик, способствующих формированию активной гражданской позиции подрастающего поколения;
- способствовать совершенствованию профессиональных компетенций педагогов по применению продуктивных технологий, форм и методов образования для гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания детей;
- привлечь внимание школьников и их родителей к событиям и фактам, связанным с историей родного города и представленными участниками презентационной площадки.

3. Порядок проведения площадки

3.1 Площадка «950 лет Рыбинску: путешествие сквозь время и пространство» проводится в форме презентации инновационных идей, методов и способов организации деятельности по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию школьников города Рыбинска с использованием средств видеоконференцсвязи.

3.2 Заявка на участие в площадке «950 лет Рыбинску: путешествие сквозь время и пространство» подается в оргкомитет образовательного события «Инновационный каскад – 2020» с 12 по 20 октября 2020 года. Заявки принимаются в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», каб. 19 Потапова О.А., Пилипенко Н.П. или каб. 17 Маллер О.Г. в бумажном и электронном виде (адрес: <http://ioc.rybadm.ru>).

3.3 В заявке указывается:

- фамилия, имя, отчество, должность автора (авторов) образовательной практики;
- образовательная организация (полное наименование, адрес, телефон, E-mail, руководитель ОО);
- организация, учреждение городского округа город Рыбинск – партнёр образовательной организации (при наличии);
- название и презентуемая форма образовательной практики по теме площадки (программа, проект, сценарий, сетевое образовательное событие и т.п.);
- краткая аннотация представляемого образовательного продукта (в аннотации следует отразить актуальность практики, например:

воспитательный аспект мероприятия в сфере последних документов, регламентирующих воспитательную деятельность; применение дистанционных технологий; использование цифровых ресурсов в разработке и реализации представляемого продукта; направленность социокультурной практики и т.п.).

3.4 Объем заявки не должен превышать 2 страницы при следующих параметрах: шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине.

3.5 Компьютерная презентация, представляемая на площадке, должна удовлетворять следующим требованиям:

- суммарный объем слайдов – не более 15 в программе Microsoft Office PowerPoint;
- на первом (титульном) слайде: название разработки, список авторов, полное наименование учреждения;
- на последующих слайдах должны быть отражены цели и задачи работы, целевая аудитория, на которую рассчитан образовательный продукт, способы реализации деятельности, полученные или предполагаемые результаты и выводы, список литературы и интернет-ресурсов;
- презентация может содержать схемы, модели, изображения;
- презентация не должна содержать гиперссылки;
- на последнем слайде презентации необходимо разместить контактную информацию.

4. Подведение итогов участия в презентационной площадке

4.1 Педагоги, участвующие в площадке «950 лет Рыбинску: путешествие сквозь время и пространство», получают Сертификаты участников презентационной площадки XII муниципальной Ярмарки инновационных продуктов.

4.2. Результатом деятельности площадки будет выход на проведение по данной теме в январе-марте 2021 года профессионального сетевого конкурса педагогического мастерства с последующим пополнением контента банка Цифровых образовательных ресурсов муниципальной системы образования.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении презентационной площадки
«Реализация краеведческого компонента
в практике преподавания учебных предметов»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет цели задачи, порядок и сроки проведения презентационной площадки «Реализация краеведческого компонента в практике преподавания учебных предметов».

1.2 Презентационная площадка «Реализация краеведческого компонента в практике преподавания учебных предметов» проводится в рамках XII Ярмарки инновационных продуктов 3 ноября 2020 года.

1.3 В работе презентационной площадки «Реализация краеведческого компонента в практике преподавания учебных предметов» принимают участие педагоги образовательных организаций, успешно реализующие образовательные практики с использованием краеведческого материала в программах учебных предметов и курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах, образовательных проектах и т.п. для школьников и детей дошкольного возраста.

2. Цели и задачи проведения презентационной площадки

2.1 Целью проведения презентационной площадки «Реализация краеведческого компонента в практике преподавания учебных предметов» является выявление и поддержка актуальных педагогических практик по использованию в образовательной деятельности краеведческого материала с применением продуктивных педагогических технологий, в т.ч. ИКТ-технологий.

2.2 Задачи:

- создать условия для реализации приоритетных направлений целевых мероприятий Государственной программы развития образования, концепций модернизации преподавания учебных предметов, реализации программ вариативного дополнительного образования;
- содействовать продвижению успешных практик использования краеведческого материала в образовательной деятельности образовательных организаций города и региона;
- способствовать совершенствованию профессиональных компетенций педагогов по применению продуктивных технологий, форм и методов образования для достижения результатов ФГОС.

3. Порядок проведения презентационной площадки

3.1 Презентационная площадка «Реализация краеведческого компонента в практике преподавания учебных предметов» проводится в форме презентации образовательной практики с использованием педагогических технологий, методов и способов организации деятельности на основе ресурсов краеведческого содержания с использованием средств видеоконференцсвязи.

3.2 Заявка на участие в презентационной площадке «Реализация краеведческого компонента в практике преподавания учебных предметов» подается в оргкомитет образовательного события «Инновационный каскад – 2020» с 12 по 20 октября 2020 года в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», каб. 17, Павловой И.С., Горшковой Н.Н., Ивановой С.В. в электронном и бумажном видах.

3.3 В заявке указывается:

- образовательная организация (полное наименование, адрес, телефон, факс, E-mail, руководитель ОО);
- организация, учреждение городского округа город Рыбинск – партнёр образовательной организации (при наличии);
- фамилия, имя, отчество, должность авторов образовательной практики;
- презентуемая форма образовательной практики или продукта с использованием краеведческого компонента (программа, урок, занятие по программе ВУД или ДООП, классный час, урок в музее, библиотечный час, каникулярное событие, мероприятие с участием родителей и т.п.);
- основные результаты, свидетельствующие об эффективности реализуемой практики или ожидаемые результаты, если представляется проект образовательной практики.

3.4 Объём заявки не должен превышать 2 страницы при следующих параметрах: шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине.

3.5 В ходе презентации образовательных практик возможно использование фото- и видеоматериалов проведённых мероприятий, мастер-классов и т.п. На видеопрезентацию отводится 6-7 минут.

3.6 Презентация практик осуществляться в режиме видеоконференцсвязи (3 ноября). Возможно предоставление образовательной организацией видеозаписи для трансляции на презентационной площадке.

5. Подведение итогов участия в презентационной площадке

5.1. Участники получают Сертификаты участников презентационной площадки XII муниципальной Ярмарки инновационных продуктов.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципальной Мастерской инновационных практик

Утверждено приказом Департамента образования № 053-01-09/302 от 29.09.2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и сроки проведения муниципальной Мастерской инновационных практик (далее Мастерская) в рамках муниципального образовательного события «Инновационный каскад – 2020», систему оценки эффективной практики.

1.2. Организаторами муниципальной Мастерской инновационных практик являются Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск и МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

1.3. Мастерская проводится с целью оценки результативности инновационных практик образовательных организаций, педагогов и создания условий для обобщения и распространения инновационного педагогического опыта, под которым понимается практика, содержащая в себе элементы творческого поиска, новизны, оригинальности, и дающая наилучший педагогический результат.

1.4. Задачами Мастерской являются:

- экспертиза деятельности и выявление лучших практик инновационных команд, педагогов образовательных организаций, реализующих инновационные проекты и программы распространения инновационной практики,
- обобщение и распространение опыта работы педагогических работников, реализующих лучшие образцы эффективной педагогической практики;
- мотивация осознанной инновационной деятельности педагогических работников образовательных организаций;
- привлечение внимания педагогической общественности к инновационной деятельности педагогических работников в муниципальной системе образования.

1.5. Мастерская проводится по теме – «Инновационная деятельность для развития ОО и МСО» в форме открытого методического аудита деятельности субъектов инноваций в муниципальной системе образования.

1.6. Защита персональных данных участников Мастерской осуществляется в соответствии с федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О защите персональных данных».

1.7. В целях проведения Мастерской организатору необходимы персональные данные согласно перечню, указанному в заявках и конкурсных материалах. Принимая решение об участии в Мастерской, её участник тем самым подтверждает согласие с тем, что любая, добровольно предоставленная им информация, в том числе персональные данные участника Мастерской, может обрабатываться организатором в рамках требований настоящего Положения. Факт участия в Мастерской является свободным, конкретным, информированным и сознательным выражением согласия участника Мастерской на обработку организатором Мастерской персональных данных участника, приславшего заявку.

1.8. Организаторы Мастерской не несут ответственности за нарушение участниками авторских прав при заимствовании любых материалов, на которые распространяется IV часть Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) раздел VII «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации».

2. Порядок проведения Мастерской

2.1 Муниципальная Мастерская инновационных практик является составной частью мероприятий муниципального образовательного события «Инновационный каскад – 2020» и проводится с 9 по 20 ноября 2020 года.

2.2 Участниками Мастерской инновационных практик являются

- команды образовательных организаций, имеющих статус «муниципальная инновационная площадка», «площадка муниципального инициативного проекта» в 2020-2021 годах;
- педагоги и руководители, имеющие инновационный статус «проектировщик» и «технолог» в 2019-2020 годах.

2.3 При подготовке и демонстрации практик соблюдаются следующие принципы:

- научно-теоретического обоснования предъявляемого педагогического опыта и инновационных идей, лежащих в его основе;
- объективного обоснования новых образовательных результатов; наглядного представления результатов;
- диалогового обсуждения итогов инновационной деятельности на промежуточном (заключительном) этапе, её влияние на развитие ОО и МСО.

2.4 Открытый методический аудит проводится на базе образовательной организации по графику. График формируется в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» на основании заявок участников Мастерской и до 6 ноября 2020 года направляется в образовательные учреждения. Формат проведения аудита может корректироваться в зависимости от эпидемиологической ситуации в стране и МСО.

2.5 В открытом методическом аудите могут принимать участие представители Департамента образования, МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», образовательных организаций городского округа город Рыбинск или других территорий по приглашению оргкомитета.

2.6 Открытый методический аудит включает:

- теоретическую часть (теоретические основания инновационной практики, содержание инновационного проекта, реестр тиражируемых услуг и продуктов, результаты деятельности и способы их оценки и т.п.);
- практическую часть (демонстрация содержания, способов, форм организации деятельности через показ открытых мероприятий, мастер-классов, организации дискуссий, в том числе сетевых и т.п.);
- рефлексивный диалог на основе карты самооценки инновационной деятельности (приложение).

Форму презентации определяет инновационная команда, педагог.

2.7 В ходе проведения открытого методического аудита образовательной организацией организуется фотосъемка (видеозапись).

2.8 Заявка на участие в муниципальной Мастерской инновационных практик подаётся образовательной организацией, поддерживающей участие инновационной команды, педагогического работника, с 26 октября по 30 октября 2020 года в МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

2.9 Заявки на участие в Мастерской размещаются на сайте «Образовательное пространство системы общего образования городского округа город Рыбинск» до 5 ноября 2020 года.

2.10 Заявка на участие в мастерской подаётся по форме:

- Ф.И.О. педагога (коллектива педагогов), должность с указанием преподаваемого предмета или специфики деятельности, квалификационная категория, педагогический стаж.
- Статус ОО, педагога и тема инновационной деятельности, проекта.
- Место работы: полное наименование, адрес, телефон, руководитель учреждения.
- Формат проведения, учебный предмет или вид деятельности, тема образовательного мероприятия, возраст обучающихся.

– Краткая аннотация образовательного мероприятия (цель, новое содержание образования или технологии, достигнутые результаты).

– Целевая аудитория.

– Продолжительность (часы).

Подпись руководителя ОО, печать ОО

С Положением о муниципальной Мастерской инновационного опыта ознакомлены. Подписи участников

2.11 Объем заявки не должен превышать 1 страницы при следующих параметрах: для набора текста используется редактор Microsoft Word для Windows; параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 3.0 см, правое – 1.5 см, шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25.

3. Оценка инновационной практики в рамках Мастерской

3.1 С целью оценки материалов участников создается муниципальная экспертная комиссия, которая действует в период проведения муниципальной Мастерской инновационных практик.

3.2 В состав экспертов входят представители Департамента образования, МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», педагоги-победители профессиональных конкурсов, представители педагогической общественности, заслуги которых получили признание на муниципальном уровне и выше. По приглашению оргкомитета в экспертную группу могут входить представители родительской общественности, социальных партнёров муниципальной системы образования, научные работники. Состав экспертов утверждается приказом Департамента образования.

3.3 Инновационная команда, педагог (руководитель) со статусом заполняет карту самооценки, подтверждая оценку данными и фактами практической деятельности.

3.4 В ходе открытого аудита участники муниципальной экспертной комиссии заполняют экспертные листы. Критерии оценки:

- соответствие полученных результатов инновационной деятельности целям и задачам инновационного проекта (программы): степень достижения целей; степень решения поставленных задач;
- степень выполнения плана реализации инновационного проекта (степень реализации программы распространения инновационного опыта);
- наличие и содержание материалов по результатам инновационной деятельности: дидактических; диагностических; методических.

3.5 По итогам экспертизы и изучения карты самооценки комиссия заполняет заключение, содержащее:

- оценку итогов (промежуточных результатов) реализации инновационного проекта (программы);
- рекомендации по дальнейшему развитию деятельности и распространению инновационного опыта.

3.6 Экспертная комиссия проводит оценку материалов по заявленным критериям и оформляет протокол экспертизы.

4. Награждение участников Мастерской

4.1 Участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценки материалов, получают «Приз мастера».

4.2 Всем участникам вручаются сертификаты участников муниципальной Мастерской инновационных практик.

4.3 Педагогические и руководящие работники, опыт которых получил высокую оценку профессионального жюри, поощряются администрацией образовательных организаций в соответствии с действующими локальными актами о материальном стимулировании.

4.4 Учредители муниципального образовательного события «Инновационный каскад – 2020», спонсоры, другие организации и частные лица могут установить свои индивидуальные премии и призы участникам Мастерской.

Приложение

Карта самооценки результативности инновационной деятельности команды образовательной организации, педагога (руководителя) в статусе «проектировщик»

ОО (педагог, руководитель) _____

Тема проекта _____

Насколько результативна ваша инновационная деятельность?

Оцените по четырехбалльной шкале:

Очень мало	1	2	3	4	Превосходно

Почему вы так считаете?

(в правой колонке *опишите* имеющиеся данные по ОО)

Критерий	Данные, факты
Определены цели и задачи инновационной деятельности	

Созданы условия, обеспечивающие инновационную деятельность <ul style="list-style-type: none"> – мотивационные – кадровые – материально-технические – научно-методические – финансовые – организационные – нормативно-правовые – информационные 	
Разработаны критерии результативности инновационной деятельности	
Подобран инструментарий для оценки результативности инновационной деятельности по выбранным критериям	
Подведены конечные (промежуточные) результаты инновационной работы (результаты учащихся, результаты педагогов, результаты в виде изменения характеристик и условий образовательного процесса)	

Ответьте на вопросы по итогам реализации проекта

Какие задачи в ходе работы в статусе инновационной площадки («проектировщика») были решены наиболее успешно?	Почему?
Какие задачи не удалось решить?	В чём вы видите причину?
К каким последствиям привела реализация проекта: педагогическим, социальным, экономическим, культурным, экологическим?	Как эти последствия повлияли на развитие МСО, ОО, коллег?
Какова дальнейшая «судьба» нововведений проекта?	

Карта самооценки результативности инновационной деятельности педагога в статусе «педагог-технолог»

Педагог _____

Тема инновационной практики _____

Насколько результативна ваша деятельность по распространению инновационной практики?

Оцените по четырехбалльной шкале:

Очень	1	2	3	4	Превосходно
-------	---	---	---	---	-------------

мало					
------	--	--	--	--	--

Почему вы так считаете?

(в правой колонке *опишите* имеющиеся данные)

Критерий	Данные, факты
Определены цели и задачи инновационной деятельности	
Разработан и реализован план распространения инновационной практики на муниципальном уровне (примерное соотношение запланированного и реализованного)	
Разработаны критерии результативности деятельности по распространению педагогической практики	
Подобран инструментарий для оценки результативности деятельности по распространению педагогической практики	
Подведены конечные результаты деятельности (востребованность продуктов и мероприятий; экспертные заключения и отзывы, внедрение практики в работу коллег и т.п.)	

Ответьте на вопросы по итогам реализации деятельности

Какие задачи в ходе работы в статусе «педагога-технолога» были решены наиболее успешно?	Почему?
Какие задачи не удалось решить?	В чём вы видите причину?
К каким последствиям привела реализация деятельности: педагогическим, социальным, экономическим, культурным, экологическим?	Как эти последствия повлияли на развитие МСО, ОО, коллег?
Какова дальнейшая «судьба» предъявленной Вами педагогической практики?	

Банк инновационных идей

Банк инновационных идей – мероприятие в рамках муниципального образовательного события «Инновационный каскад – 2020», направленное на предъявление заявочных материалов для присвоения статуса «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик» педагогическим работникам и статусов «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик» руководителям (директорам, заведующим, заместителям директоров, руководителям структурных подразделений) образовательных организаций городского округа город Рыбинск. В рамках Банка инновационных идей также рассматриваются материалы образовательных организаций, претендующих на статус «Площадка муниципального инициативного проекта».

Утверждено приказом Департамента образования № 053-01-09/302 от 29.09.2020 г.

ПОРЯДОК

проведения Банка инновационных идей

Организаторами муниципального Банка инновационных идей (далее – Банк) являются Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск и МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр».

Банк инновационных идей проводится на конкурсной основе.

1. Подача заявки

1.1. Претендентами подается заявка в Инновационный совет Департамента образования на присвоение статуса «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик» или «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик»; «Площадка муниципального инициативного проекта» с 10 ноября по 17 ноября 2020 года.

1.2. К заявке педагога, заместителя руководителя, старшего воспитателя, руководителя структурного подразделения прилагается представление администрации образовательной организации с обоснованием, согласованное с Педагогическим советом образовательной организации и заверенное её руководителем.

1.3. К заявке директора, заведующего прилагается рекомендация специалиста Департамента образования, согласованная на Инновационном совете Департамента образования.

1.4. Заявка индивидуальных заявителей содержит название темы предстоящей деятельности, информацию об авторе и участниках её осуществления, данные об официальном одобрении работы на уровне организации (решение педагогического совета, заверенное руководителем организации) или Департамента образования (решение Инновационного совета, заверенное директором Департамента образования), предполагаемые сроки осуществления работ.

1.5. К заявке педагога, старшего воспитателя кроме представления руководителя образовательной организации прилагается текст с описанием предстоящей деятельности в соответствии с заявленным статусом: для присвоения статуса «Педагог-проектировщик» – инновационный проект, «Педагог-технолог» – описание педагогической практики на технологическом уровне, «Педагог-исследователь» – программа исследовательской (опытно-экспериментальной) деятельности.

1.6. К заявке директора, заведующего, заместителя руководителя, руководителя структурного подразделения кроме представления специалиста Департамента образования (руководителя образовательной организации) прилагается текст с описанием предстоящей деятельности в соответствии с заявленным статусом: для присвоения статуса «Руководитель-проектировщик» – инновационный управленческий проект, «Руководитель-технолог» – описание управленческой практики на технологическом уровне, «Руководитель-исследователь» – программа исследовательской (опытно-экспериментальной) деятельности управленческой направленности.

1.7. Заявка на статус «Площадка муниципального инициативного проекта» содержит название темы проекта, информацию об авторах и участниках его осуществления, данные об официальном одобрении проекта на уровне организации (решение педагогического совета, заверенное руководителем), предполагаемые сроки осуществления работ. К заявке прилагается текст инновационного проекта.

1.8. Объём представленных материалов не должен превышать 10-ти страниц при следующих параметрах: для набора текста используется редактор Microsoft Word для Windows; параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 3.0 см, правое – 1.5 см, шрифт Times New Roman, высота 14 (для заявки), высота 12 (для текста проекта), межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25.

1.9. Пакет материалов заявки на присвоение статуса размещается на сайте Департамента образования «Образовательного пространства городского округа город Рыбинск» <http://edu.rybadm.ru> до 18 ноября 2020 года.

1.10. Защита персональных данных участников Банка осуществляется в соответствии с федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О защите персональных данных».

1.11. В целях проведения Банка организатору необходимы персональные данные согласно перечню, указанному в заявках и конкурсных материалах. Принимая решение об участии в Банке, её участник тем самым подтверждает согласие с тем, что любая, добровольно предоставленная им информация, в том числе персональные данные участника Банка, может обрабатываться организатором в рамках требований настоящего Положения. Факт участия в Банке является свободным, конкретным, информированным и сознательным выражением согласия участника Банка на обработку организатором Банка персональных данных участника, приславшего заявку.

1.12. Организаторы Банка не несут ответственности за нарушение участниками авторских прав при заимствовании любых материалов, на которые распространяется IV часть Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) раздел VII «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации».

2. Первичная экспертиза заявочных материалов

2.1. Экспертной комиссией, созданной при Инновационном совете Департамента образования, проводится профессиональная экспертиза материалов заявки, поданной на соискание присвоения статуса «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик»; «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик»; «Площадка муниципального инициативного проекта». Экспертиза проводится до открытой защиты конкурсных материалов заявителями с 19 ноября по 25 ноября 2020 года.

2.2. Педагогическими и руководящими работниками системы образования проводится общественная экспертиза заявочных материалов средствами открытой оценки на сайте Департамента образования «Образовательного пространства системы общего образования городского округа город Рыбинск» <http://edu.rybadm.ru>. Общественная экспертиза осуществляется с момента выставления заявки на сайте и завершается по истечении трёх дней после открытой защиты проекта заявителями.

3. Открытая защита заявочных материалов на мероприятии «Банк инновационных идей»

3.1. С целью осуществления оценки защиты заявочных материалов на соискание статуса «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-

проектировщик»; «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик»; «Площадка муниципального инициативного проекта» создается экспертная группа с правом оценки.

3.2. Защита заявочных материалов является открытым мероприятием, участником которой может стать любой работник системы образования.

Публичная защита материалов осуществляется 26 ноября 2020 года и проводится с использованием средств видеоконференцсвязи.

3.3. Педагогический работник, руководитель или команда образовательной организации – заявитель на присвоение статуса в течение 7 минут проводит презентацию предстоящей деятельности, в течение 3 минут отвечает на вопросы членов экспертной комиссии.

3.4. Члены экспертной группы оформляют своё решение сразу после выступления заявителя на присвоение статуса.

4. Принятие решения о присвоении статуса

4.1. Экспертной комиссией оформляется итоговый протокол по трём этапам экспертизы, который представляется в Инновационный совет Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск.

4.2. Инновационным советом в течение 10 дней принимается решение о присвоении работнику статуса «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик»; «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик»; образовательной организации – статуса «Площадка муниципального инициативного проекта».

4.3. По представлению Инновационного совета директором Департамента образования издается приказ о присвоении работнику статуса «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик»; «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик» сроком на 2 года; образовательной организации – статуса «Площадка муниципального инициативного проекта» на 1 год.

5. Отчетность субъектов инновационной деятельности, получивших статус

5.1. Педагоги и руководители, получившие статус, ведут страницу в среде Рыбинск WIKI на сайте МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», где размещают ежеквартально анонс предстоящей деятельности и отчет о её реализации.

5.2. Образовательная организация, получившая статус «Площадка муниципального инициативного проекта» ведёт страницу на сайте

образовательной организации, где размещает карту инновационной деятельности по проекту и информацию о его реализации и результатах.

5.3. Предъявление промежуточных итогов реализации образовательной или управленческой деятельности работниками, получившими статус, осуществляется через отчет Департаменту образования по истечении года работы, а также через систему муниципальных мероприятий, в которых педагоги и руководители принимают участие согласно Положениям о порядке присвоения статусов педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций городского округа город Рыбинск.

5.4. Предъявление итогов реализации образовательной и управленческой деятельности педагогическими работниками и руководителями, получившими статус, осуществляется в рамках муниципального образовательного события «Инновационный каскад».

5.5. Предъявление итогов реализации инновационного проекта образовательными организациями, получившими статус ««Площадка муниципального инновационного проекта», осуществляется в рамках муниципального образовательного события «Инновационный каскад – 2022».

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке присвоения статуса «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик» педагогическим работникам образовательных организаций городского округа город Рыбинск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке присвоения статусов «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик» (далее – Положение) определяет порядок присвоения статуса педагогическому работнику системы образования городского округа город Рыбинск.

1.2. Педагогический статус присваивается с целью:

- выявления талантливых, творчески работающих педагогов и их поддержки;
- обобщения и распространения инновационной педагогической практики;
- публичного признания вклада педагогов в развитие системы общего образования городского округа город Рыбинск;
- формирования позитивного социального и профессионального имиджа современного педагога;
- стимулирования профессионального роста педагогов.

1.3. Педагогические статусы «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик» присваиваются педагогам образовательных организаций городского округа город Рыбинск за значимую для системы образования эффективную педагогическую и научно-методическую работу и рассматриваются как дополнительная к аттестационным категориям квалификационная характеристика.

1.4. Педагогам, удостоенным статусов «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик», вручается сертификат и осуществляется доплата 10% от должностного оклада на весь срок действия статуса (2 года) из средств образовательной организации на основании приказа директора Департамента образования.

1.5. Статус «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик» может быть присвоен педагогам, профессиональная деятельность которых соответствует требованиям, предъявленным к каждому статусу.

2. Порядок и условия присвоения статуса

2.1. Статусы «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик» присваиваются по итогам участия претендентов в конкурсном мероприятии «Банк инновационных идей» в составе муниципального образовательного события «Инновационный каскад» по рекомендации Инновационного совета Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск (далее – Департамент образования).

2.2. Претендент на присвоение статуса подает в Инновационный совет Департамента образования личную заявку. К заявке прилагается:

- представление администрации образовательной организации с обоснованием, согласованное с Педагогическим советом образовательной организации, заверенное её руководителем;

- текст с описанием предстоящей деятельности в соответствии с заявленным статусом: для присвоения статуса «Педагог-проектировщик» – инновационный проект, статуса «Педагог-технолог» – описание педагогической практики на технологическом уровне, «Педагог-исследователь» – программа исследовательской (опытно-экспериментальной) деятельности.

2.3. Экспертиза материалов на соответствие заявленному статусу осуществляется в соответствии с Порядком проведения мероприятия «Банк инновационных идей». По итогам экспертизы Инновационный совет

Департамента образования рекомендует или не рекомендует присвоение заявленного статуса.

2.4. На основании рекомендаций Инновационного совета издаётся приказ Департамента образования о присвоении педагогу заявленного статуса сроком на 2 года.

2.5. В случае отказа в присвоении статуса претендент имеет право повторно подать документы через два года.

2.6. Досрочное лишение педагогического работника статуса «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик» производится по приказу Департамента образования в случаях:

- смены работником должности и ухода из системы образования;
- прекращения педагогом выполнения предусмотренной статусом педагогической и методической деятельности.

3. Права и обязанности педагога, имеющего статус

3.1. Педагог, которому присвоен статус «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик» имеет право:

- формировать творческую педагогическую лабораторию;
- руководить проблемным семинаром, организовывать авторские курсы, принимать на стажировку педагогов соответствующей специальности;
- участвовать совместно с МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» в создании образовательных программ и учебных пособий;
- представлять результаты своей работы на семинарах, конференциях, образовательных событиях различного уровня.

3.2. Педагог, которому присвоен статус «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик» берёт на себя обязательства:

- строить свою деятельность в соответствии с приоритетными направлениями развития муниципальной системы образования;
- один раз в год представлять в Департамент образования отчёт о ходе и результатах своей работы;
- участвовать в обсуждении и разработке актуальных вопросов развития образования муниципалитета;
- принимать на стажировку педагогов в рамках повышения квалификации педагогических и руководящих работников городского округа;
- пропагандировать свои достижения и разработки среди педагогической и родительской общественности посредством участия в научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах,

сообществах; подготовку и проведение образовательных и методических мероприятий муниципального уровня, передачу ценных наработанных практик школам с низкими образовательными результатами, а также через публикации, размещение материалов в открытом информационно-образовательном пространстве на муниципальном уровне (на сайтах образовательного учреждения, Департамента образования, МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» и других педагогических сайтах);

– через два года по завершению действия статуса предъявить результаты, продукты деятельности и образцы педагогической практики в рамках муниципального образовательного события «Инновационный каскад».

4. Требования к статусам

4.1. Критерии и требования к присвоению педагогического статуса «Педагог-исследователь», «Педагог-технолог», «Педагог-проектировщик»

Критерии	Наименование статуса		
	«Педагог-исследователь»	«Педагог-технолог»	«Педагог-проектировщик»
Образование	Высшее профессиональное		
Квалификация	Высшая или первая квалификационная категория		
Педагогический стаж	Не менее 5 лет	Не менее 5 лет	Не менее 5 лет
Дополнительное профессиональное образование	Повышение квалификации по ДПП по исследуемой проблеме за последние три года, участие в научных конференциях, в мероприятиях по предъявлению опыта исследовательской (опытно-экспериментальной) деятельности	Повышение квалификации по ДПП по преподаваемому предмету, тематике освоения и внедрения современных образовательных технологий, ФГОС за последние три года; участие в научно-практических конференциях, мастерских педагогического опыта и т.п.	Повышение квалификации по ДПП по преподаваемому предмету, ФГОС, тематике проекта, участие в научно-практических конференциях, мероприятиях по предъявлению опыта инновационной деятельности

<p>Награды и поощрения</p>	<p>– Наличие грамот, дипломов, благодарностей, сертификатов не ниже муниципального уровня за организацию и участие в исследовательской (экспериментальной) деятельности</p>	<p>Наличие грамот, дипломов, благодарностей, сертификатов не ниже муниципального уровня за организацию и участие в инновационной деятельности</p>	<p>Наличие грамот, дипломов, благодарностей, сертификатов не ниже муниципального уровня за участие в разработке и реализации инновационных проектов</p>
<p>Специфика педагогического и методического опыта</p>	<p>– Наличие опыта исследовательской деятельности и её организации с педагогами с наличием положительных результатов (авторская программа, методика, пособие, рекомендации и т.п., успешно прошедшие экспериментальную проверку и имеющие положительное экспертное заключение);</p> <p>– участие в методических мероприятиях муниципального уровня;</p> <p>– наличие авторских публикаций (статьи, пособия, рекомендации)</p>	<p>– Наличие опыта внедрения в образовательный процесс образовательной технологии, методики, приема, организационной формы, способов оценивания и т.п. с наличием устойчивых положительных документально подтвержденных результатов;</p> <p>– участие в повышении квалификации педагогических кадров, методических мероприятиях муниципального уровня (в качестве лектора, руководителя семинара, творческой группы, мастер-класса, стажировки и т.п.);</p> <p>– наличие авторских публикаций (статьи, пособия,</p>	<p>– Наличие опыта участия в инновационных проектах, разработки и реализации инновационных проектов с педагогами с наличием положительных результатов и запланированных продуктов;</p> <p>– участие в мероприятиях по предъявлению продуктов инновационной деятельности, имеющих положительное экспертное заключение и востребованных педагогами на муниципальном уровне;</p> <p>– участие в методических мероприятиях муниципального</p>

		рекомендации)	уровня; – наличие авторских публикаций (статьи, пособия, рекомендации)
Результативность профессиональной деятельности в аспекте заявленного статуса	<ul style="list-style-type: none"> – Лично полученный экспериментальный результат; – выступление не менее чем на 2-х конференциях не ниже муниципального уровня; – наличие не менее одной публикации по теме исследования 	<ul style="list-style-type: none"> – Наличие авторской методической разработки или авторской программы; – выступления не менее чем на 2-х методических мероприятиях муниципального уровня; – наличие не менее двух публикации с описанием опыта работы 	<ul style="list-style-type: none"> – Наличие не менее одного авторского продукта инновационной деятельности; – выступления не менее чем на 2-х методических мероприятиях муниципального уровня; – наличие не менее одной публикации по теме проекта
Наличие результатов педагогической деятельности в аспекте заявленного статуса	Наличие положительных устойчивых результатов, обучающихся в образовательном процессе в аспекте исследуемой проблемы	Наличие положительных устойчивых результатов, обучающихся в образовательном процессе в аспекте применяемого способа обучения, воспитания, развития	Наличие положительных устойчивых результатов, обучающихся в образовательном процессе в аспекте тематики инновационной деятельности

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присвоения статуса «Руководитель-исследователь»,
«Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик»
руководителям образовательных организаций
городского округа город Рыбинск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке присвоения статуса «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик» (далее – Положение) определяет порядок присвоения статуса руководителю (директору, заведующему, заместителю руководителя, руководителю структурного подразделения – далее «руководитель») образовательной организации системы образования городского округа город Рыбинск.

1.2. Статус руководителю присваивается с целью:

- трансляция опыта эффективных, творчески работающих руководителей и их поддержки;
- обобщения и распространения инновационной управленческой практики;
- публичного признания вклада руководителя в развитие образовательной организации и в целом системы общего и дополнительного образования городского округа город Рыбинск;
- формирования позитивного социального и профессионального имиджа современного руководителя;
- стимулирования профессионального роста руководителей.

1.3. Статус «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик» присваивается руководителям образовательных организаций городского округа город Рыбинск за значимую для системы образования эффективную работу по управлению развитием образовательной организации и рассматриваются как дополнительная квалификационная характеристика.

1.4. Руководителям, удостоенным статуса «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик», вручается сертификат и осуществляется доплата 10% от должностного оклада на весь срок действия статуса (2 года) из средств образовательной организации на основании приказа директора Департамента образования.

1.5. Статус «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик» может быть присвоен руководителям,

профессиональная деятельность которых соответствует требованиям, предъявленным к каждому статусу.

2. Порядок и условия присвоения статуса

2.1. Статус «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик» присваиваются по итогам участия претендентов в конкурсном мероприятии «Банк инновационных идей» в составе муниципального образовательного события «Инновационный каскад» по рекомендации Инновационного совета Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск (далее – Департамент образования).

2.2. Претендент на присвоение статуса подает в Инновационный совет Департамента образования личную заявку. К заявке прилагается:

- представление специалиста Департамента образования с обоснованием, согласованное на Инновационном совете Департамента образования, заверенное директором Департамента образования;
- текст с описанием предстоящей деятельности в соответствии с заявленным статусом: для присвоения статуса «Руководитель-проектировщик» – инновационный управленческий проект, статуса «Руководитель-технолог» – описание управленческой практики на технологическом уровне, «Руководитель-исследователь» – программа исследовательской (опытно-экспериментальной) деятельности в области управления образовательной организацией.

2.3. Экспертиза материалов на соответствие заявленному статусу осуществляется в соответствии с Порядком проведения мероприятия «Банк инновационных идей». По итогам экспертизы Инновационный совет Департамента образования рекомендует или не рекомендует присвоение заявленного статуса.

2.4. На основании рекомендаций Инновационного совета издаётся приказ Департамента образования о присвоении руководителю заявленного статуса сроком на 2 года.

2.5. В случае отказа в присвоении статуса претендент имеет право повторно подать документы через два года.

2.6. Досрочное лишение руководителя статуса «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик» производится по приказу Департамента образования в случаях:

- смены работником должности и ухода из системы образования;

- прекращения руководителем выполнения предусмотренной статусом управленческой деятельности.

3. Права и обязанности руководителя, имеющего статус

3.1. Руководитель, которому присвоен статус «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик» имеет право:

- формировать творческую лабораторию;
- руководить проблемным семинаром, организовывать авторские курсы, принимать на стажировку руководителей соответствующих образовательных организаций;
- участвовать совместно с МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» в создании образовательных программ и учебных пособий;
- представлять результаты своей работы на семинарах, конференциях, образовательных событиях различного уровня.

3.2. Руководитель, которому присвоен статус «Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик» берёт на себя обязательства:

- строить свою деятельность в соответствии с приоритетными направлениями развития муниципальной системы образования
- один раз в год представлять в Департамент образования отчёт о ходе и результатах своей работы;
- участвовать в обсуждении и разработке актуальных вопросов развития образования муниципалитета;
- принимать на стажировку педагогических и руководящих работников в рамках повышения квалификации;
- пропагандировать свои достижения и разработки среди педагогической и родительской общественности посредством участия в научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, сообществах, подготовку и проведение образовательных и методических мероприятий муниципального уровня, передачу ценных наработанных практик школам с низкими образовательными результатами а также через публикации, размещение материалов в открытом информационно-образовательном пространстве на муниципальном уровне (на сайтах образовательного учреждения, Департамента образования, МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» и других педагогических сайтах);
- через два года по завершению действия статуса предъявить результаты, продукты деятельности и образцы управленческой практики в

рамках муниципального образовательного события «Инновационный каскад».

4. Требования к статусам

4.1. Критерии и требования к присвоению статуса Руководитель-исследователь», «Руководитель-технолог», «Руководитель-проектировщик»

Критерии	Наименование статуса		
	«Руководитель-исследователь»	«Руководитель -технолог»	«Руководитель -проектировщик»
Образование	Высшее профессиональное		
Квалификация	Соответствие занимаемой должности		
Административный стаж	Не менее 5 лет	Не менее 5 лет	Не менее 5 лет
Оценка эффективности деятельности (по условиям эффективного контракта)	По показателям эффективности деятельность учреждения и руководителя отнесены к уровню эффективности не ниже сочетания показателей «Высокий – средний» или «Средний – Высокий»		
Дополнительное профессиональное образование	Профессиональная переподготовка в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики		
	Повышение квалификации по ДПП по исследуемой проблеме за последние три года, участие в научных конференциях, в мероприятиях по предъявлению опыта исследовательской (опытно-экспериментальной) деятельности)	Повышение квалификации по ДПП по тематике управления образовательной организацией в условиях реализации ФГОС за последние три года; участие в научно-практических конференциях, мастерских опыта и т.п. по заявленной управленческой практике	Повышение квалификации по проектно-целевому управлению, тематике проекта, участие в научно-практических конференциях, мероприятиях по предъявлению опыта проектного управления
Награды и поощрения	Наличие грамот, дипломов, благодарностей,	Наличие грамот, дипломов, благодарностей,	Наличие грамот, дипломов, благодарностей,

	сертификатов не ниже муниципального уровня за организацию исследовательской (экспериментальной) деятельности	сертификатов не ниже муниципального уровня за организацию и управление инновационной деятельностью ОО	сертификатов не ниже муниципального уровня за участие в разработке и реализации инновационных проектов
Специфика управленческого опыта	<ul style="list-style-type: none"> – Наличие опыта исследовательской деятельности и управления ею в ОО с наличием положительных результатов (описание технологии управленческой деятельности, рекомендации для руководителей, программа работы с педагогами и т.п., успешно прошедшие экспериментальную проверку и имеющие положительное экспертное заключение); – участие в методических мероприятиях муниципального уровня; – наличие авторских публикаций (статьи, пособия, рекомендации) 	<ul style="list-style-type: none"> – Наличие опыта внедрения в управленческий процесс технологии, организационной формы, способов мотивации коллектива и т.п. с наличием устойчивых положительных документально подтвержденных результатов; – участие в повышении квалификации руководителей, методических мероприятиях муниципального уровня (в качестве руководителя семинара, творческой группы, мастер-класса, стажировки и т.п.); – наличие авторских публикаций (статьи, пособия, рекомендации) 	<ul style="list-style-type: none"> – Наличие опыта проектного управления, руководства разработкой и реализацией инновационных проектов с педагогами с наличием положительных результатов и запланированных продуктов; – участие в мероприятиях по предъявлению продуктов управления инновационной деятельностью, имеющих положительное экспертное заключение и востребованных руководителями на муниципальном уровне; – участие в методических мероприятиях муниципального уровня;

			– наличие авторских публикаций (статьи, пособия, рекомендации)
Результативность профессиональной деятельности в аспекте заявленного статуса	<ul style="list-style-type: none"> – Лично полученный экспериментальный результат; – выступление не менее чем на 2-х конференциях не ниже муниципального уровня; – наличие не менее одной публикации по теме исследования 	<ul style="list-style-type: none"> – Наличие авторской разработки или авторской программы по заявленной тематике; – выступления не менее чем на 2-х методических мероприятиях муниципального уровня; – наличие не менее двух публикаций с описанием опыта работы 	<ul style="list-style-type: none"> – Наличие не менее одного авторского продукта инновационной деятельности; – выступления не менее чем на 2-х методических мероприятиях муниципального уровня; – наличие не менее одной публикации по теме проекта
Наличие результатов управленческой деятельности в аспекте заявленного статуса	Наличие положительных устойчивых результатов обучающихся и педагогов в образовательном процессе в аспекте исследуемой проблемы	Наличие положительных устойчивых результатов обучающихся и педагогов в образовательном процессе в аспекте применяемого способа управления	Наличие положительных устойчивых результатов обучающихся и педагогов в образовательном процессе в аспекте тематики инновационной деятельности

**Заявка на участие в конкурсе
на присвоение статуса «Педагог-проектировщик»,
«Руководитель-проектировщик»**

Тема проекта _____

1. Сведения об авторе проекта (Ф.И.О., должность (с указанием преподаваемого предмета или вида деятельности), образование, педагогический (управленческий) стаж, квалификационная категория, звание, ученая степень; наименование, адрес и e-mail организации; контакты (телефон, E-mail автора)).
2. Сведения о повышении квалификации (тема дополнительной профессиональной программы, количество часов, дата окончания; участие в научных конференциях, в методических мероприятиях с указанием уровня и т.п.).
3. Награды и поощрения (грамоты, дипломы, благодарности, сертификаты не ниже муниципального уровня).
4. Специфика педагогического (управленческого) и методического опыта (в соответствии с требованием к заявленному статусу).
5. Результативность профессиональной деятельности в аспекте заявленного статуса (выступления на конференциях, участие в методических мероприятиях с указанием уровня, публикации).
6. Наличие результатов педагогической (управленческой) деятельности в аспекте заявленного статуса (результаты обучающихся (педагогического коллектива)).
7. Сведения об участниках проекта (субъекты образовательной практики, участвующие в проекте).
8. Сведения о научном руководителе проекта (Ф.И.О., должность, организация, контакты) при наличии.
9. Данные об официальном одобрении проекта на уровне учреждения (решение педагогического совета, заверенное руководителем учреждения). Для руководителей – данные об одобрении проекта на уровне Департамента образования.
10. Предполагаемые сроки реализации проекта.

К заявке прилагается **текст инновационного проекта** (Обоснование инновационности проекта со ссылкой на приоритеты развития федеральной, региональной и муниципальной системы образования, решаемая проблема, общая цель и задачи проекта, планируемые конечные результаты, целевые группы проекта, сроки и этапы реализации, содержание деятельности, план-график работ, мониторинг процесса и результатов реализации проекта,

имеющиеся и необходимые ресурсы, характеристика предполагаемых тиражируемых продуктов).

_____ Дата _____ (Ф.И.О., подпись)

Требования к оформлению заявки

1. Заявка принимается в комплекте с текстом проекта и представлением администрации образовательного учреждения (специалиста Департамента образования) с обоснованием, согласованным с Педагогическим советом образовательного учреждения (Инновационным советом) и заверенным руководителем образовательного учреждения (директором Департамента образования).
2. Объем заявки не должен превышать 10 страниц (вместе с текстом проекта) при следующих параметрах: для набора текста, таблиц используется редактор Microsoft Word для Windows; параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 3.0 см, правое – 1.5 см, шрифт Times New Roman, высота 14 (для заявки), высота 12 (для текста проекта), межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25.

Экспертиза материалов, представленных на присвоение статуса «Педагог-проектировщик», «Руководитель-проектировщик» (заочная экспертиза)

Автор инновационного проекта (Ф.И.О., должность, ОУ):

Тема инновационного проекта:

№	Показатели	Экспертная оценка	
		Баллы ³	Качественная оценка
1	Обоснование перспективности заявленной темы в соответствии с приоритетами развития муниципальной системы образования (в		

³ В графе «баллы», в зависимости от степени выраженности показателя, эксперт выставляет оценку от 0 до 5 баллов, где 0 означает отсутствие показателя, 5 – показатель выражен в полной мере

	соответствии с программами и проектами)		
2	Новизна и оригинальность разработки (наличие и обоснование новых подходов, использование новых идей и современных технологий)		
3	Глубина раскрытия содержания и организации проекта (четкая формулировка идеи, целей и результатов проекта)		
4	Конструктивная целостность проекта и высокая степень проработанности основных этапов работ (план реализации проекта)		
5	Высокая практическая значимость предполагаемых результатов проекта (для муниципальной территории)		
6	Обоснованность ресурсного обеспечения проекта (кадрового; нормативно-правового; финансового)		
7	Реализуемость и реалистичность процесса реализации проекта и достижения заявленных задач проекта		
	Сумма баллов		

**Заявка на участие в конкурсе
на присвоение статуса «Педагог-исследователь»,
«Руководитель-исследователь»**

Тема исследования _____

1. Сведения об авторе исследования (Ф.И.О., должность (с указанием преподаваемого предмета или вида деятельности), образование, педагогический (управленческий) стаж, квалификационная категория, звание, ученая степень; наименование, адрес и e-mail организации; контакты (телефон, e-mail автора).
2. Сведения о повышении квалификации (тема дополнительной профессиональной программы, количество часов, дата окончания; участие в научных конференциях, в методических мероприятиях с указанием уровня и т.п.).
3. Награды и поощрения (грамоты, дипломы, благодарности, сертификаты не ниже муниципального уровня).
4. Специфика педагогического (управленческого) и методического опыта (в соответствии с требованием к заявленному статусу).

5. Результативность профессиональной деятельности в аспекте заявленного статуса (выступления на конференциях, участие в методических мероприятиях с указанием уровня, публикации).
6. Наличие результатов педагогической (управленческой) деятельности в аспекте заявленного статуса (результаты обучающихся (педагогов)).
7. Сведения об участниках исследования (субъекты образовательной практики, участвующие в исследовании).
8. Сведения о научном руководителе (консультанте) исследования (Ф.И.О., должность, организация, контакты) – при наличии.
9. Данные об официальном одобрении программы исследования на уровне учреждения (решение педагогического совета, заверенное руководителем учреждения). Для руководителей – данные об одобрении проекта на уровне Департамента образования.
10. Предполагаемые сроки исследовательской деятельности.

К заявке прилагается **программа педагогического (управленческого) исследования** (краткое обоснование актуальности темы (из каких потребностей и противоречий практики вытекает необходимость организации именно данного исследования), объект, предмет, цели и задачи исследования; гипотеза (развернутое предположение, где максимально подробно изложена модель, будущая методика, система мер, т.е. то нововведение, за счёт которого ожидается получить высокую эффективность образовательного процесса); методы и конкретные методики исследования (виды анкет, тесты, тексты контрольных работ, экспериментальные дидактические материалы); сроки эксперимента (время начала и предполагаемого завершения), этапы (сроки и содержание работ); база исследования (вся школа, параллель, отдельный класс, группа детей (для руководителей – вся школа, параллель, педагогический коллектив, группа педагогов); экспериментальные и контрольные объекты); критерии оценки ожидаемых результатов; прогноз положительных результатов, потерь, возможных негативных последствий, продумывание компенсаций; форма представления результатов эксперимента (письменный отчёт, текст доклада, методические рекомендации, статья журнал, диссертация и пр.)).

_____ Дата _____ (Ф.И.О., подпись)

Требования к оформлению заявки

1. Заявка принимается в комплекте с текстом программы исследования и представлением администрации образовательного учреждения (Департамента образования) с обоснованием, согласованным с

Педагогическим советом образовательного учреждения (Инновационным советом) и заверенным руководителем образовательного учреждения (директором Департамента образования).

2. Объём заявки не должен превышать 10 страниц (вместе с текстом программы) при следующих параметрах: для набора текста, таблиц используется редактор Microsoft Word для Windows; параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 3.0 см, правое – 1.5 см, шрифт Times New Roman, высота 14 (для заявки), высота 12 (для текста программы), межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25.

**Экспертиза материалов, представленных на присвоение
статуса «Педагог-исследователь», «Руководитель-исследователь»
(заочная экспертиза)**

Экспертиза материалов,

Автор педагогического исследования (Ф.И.О., должность, ОУ):

Тема исследования

№	Показатели	Экспертная оценка	
		Баллы ⁴	Качественная оценка
1	Обоснование актуальности избранной педагогической (управленческой) проблематики в соответствии с приоритетами развития муниципальной системы образования (в соответствии с программами и проектами)		
2	Взаимосвязь темы, проблемы и цели исследования		
3	Правильность выбора объекта и предмета исследования		
4	Непротиворечивость, логичность и доказательность гипотезы		
5	Обоснованность и адекватность выбора теоретических и эмпирических методов исследования		
6	Проработанность этапов проведения		

⁴ В графе «баллы», в зависимости от степени выраженности показателя, эксперт выставляет оценку от 0 до 5 баллов, где 0 означает отсутствие показателя, 5 – показатель выражен в полной мере

	педагогического исследования		
7	Новизна предполагаемых теоретических и практических результатов исследования		
	Сумма баллов		

**Заявка на участие в конкурсе
на присвоение статуса «Педагог-технолог», «Руководитель-технолог»**

Тема опыта _____

1. Сведение об авторе опыта (Ф.И.О., должность (с указанием преподаваемого предмета или вида деятельности), образование, педагогический (управленческий) стаж, квалификационная категория, звание, ученая степень; наименование, адрес и E-mail организации; контакты (телефон, E-mail автора)).
2. Сведения о повышении квалификации (тема дополнительной профессиональной программы, количество часов, дата окончания; участие в научных конференциях, в методических мероприятиях с указанием уровня и т.п.).
3. Награды и поощрения (грамоты, дипломы, благодарности, сертификаты не ниже муниципального уровня).
4. Специфика педагогического (управленческого) и методического опыта (в соответствии с требованием к заявленному статусу).
5. Результативность профессиональной деятельности в аспекте заявленного статуса (выступления на конференциях, участие в методических мероприятиях с указанием уровня, публикации).
6. Наличие результатов педагогической (управленческой) деятельности в аспекте заявленного статуса (результаты обучающихся (педагогов)).
7. Актуальность педагогического (управленческого) опыта, соответствие опыта приоритетам развития федеральной, региональной и муниципальной системы образования.
8. Данные об официальном одобрении опыта на уровне учреждения (решение педагогического совета, заверенное руководителем учреждения). Для руководителей – данные об одобрении опыта на уровне Департамента образования.

К заявке прилагается текст **описания педагогического опыта на технологическом уровне.**

_____ Дата

_____ (Ф.И.О., подпись)

**Требования,
предъявляемые к описанию опыта на технологическом уровне
(по Я.С. Турбовскому):**

- Выявление трудностей, противоречий, с которыми встретился педагог (руководитель), и которые побудили его искать новые, более продуктивные методы, подходы, решения.
- Раскрытие условий, в которых работает автор опыта.
- Показ, какими путями он шёл, какой теорией, какими достижениями науки пользовался, какие технологические варианты использовал.
- Полное, последовательное описание приёмов, методов; показ опыта, как процесса, который включает в себя выдвижение цели, планирование действий, логику достижений результата.
- Чёткое определение задач, педагогических проблем, которые могут быть решены с помощью опыта, а также условия, при которых достигается опыт.
- Описание возможных трудностей при использовании опыта, вариантов их решений, если они возможны и найдены.

Требования к оформлению заявки

1. Заявка принимается в комплекте с текстом **описания педагогической практики на технологическом уровне** и представлением администрации образовательного учреждения (Департамента образования) с обоснованием, согласованным с Педагогическим советом образовательного учреждения (Инновационным советом) и заверенным руководителем образовательного учреждения (директором Департамента образования).

2. Объём заявки не должен превышать 10 страниц (вместе с текстом проекта) при следующих параметрах: для набора текста, таблиц используется редактор Microsoft Word для Windows; параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 3.0 см, правое – 1.5 см, шрифт Times New Roman, высота 14 (для заявки), высота 12 (для текста описания), межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25.

**Экспертиза материалов, представленных на присвоение
статуса «Педагог-технолог», «Руководитель-технолог»
(заочная экспертиза)**

Автор инновационного опыта (Ф.И.О., должность, ОУ)

Тема инновационного опыта:

№	Показатели	Экспертная оценка	
		Баллы ⁵	Качественная оценка
1	Актуальность педагогического (управленческого) опыта (соответствие современным тенденциям общественного развития, приоритетам развития муниципальной системы образования)		
2	Описание методических и педагогических (управленческих) аспектов опыта (научная основа опыта)		
3	Полное, последовательное описание технологической цепочки представленного опыта (цели, поэтапные действия педагогического работника и обучающихся (руководителя и субъектов образовательного процесса); результаты)		
4	Определение условий, позитивно и негативно влияющих на эффективность и результативность данного опыта		
5	Высокая практическая значимость представленного опыта (конкретизация материала через примеры каждого компонента системы опыта, фрагменты занятий, пособий, документацию и др.)		
6	Результативность опыта, степень достоверности и обоснованности результатов в соответствии с применяемыми технологиями, методами, формами работы и т.д.		
7	Возможность использования педагогического (управленческого) опыта в деятельности других педагогов, его применения в массовой практике		
	Сумма баллов		

⁵ В графе «баллы», в зависимости от степени выраженности показателя, эксперт выставляет оценку от 0 до 5 баллов, где 0 означает отсутствие показателя, 5 – показатель выражен в полной мере

Заявка на участие в конкурсе на присвоение статуса «Площадка муниципального инициативного проекта»

(тема проекта)

1. Сведения об образовательной организации, авторах и участниках проекта (наименование организации, адрес, контакты, **краткая** характеристика образовательной организации, авторы проекта (Ф.И.О., должность), участники проекта).
2. Обоснование инновационности проекта со ссылкой на приоритеты развития федеральной, региональной и муниципальной системы образования с учетом проектов национального проекта «Образование».
3. Сведения о научном руководителе проекта (Ф.И.О., должность, организация, контакты) при наличии.
4. Данные об официальном одобрении проекта на уровне учреждения (решение педагогического совета, заверенное руководителем учреждения).
5. Предполагаемые сроки реализации проекта.
6. К заявке прилагается текст инновационного проекта (решаемая проблема, общая цель и задачи проекта, планируемые конечные результаты, целевые группы проекта, сроки и этапы реализации, содержание проекта, план-график работ, мониторинг процесса и результатов реализации проекта, имеющиеся и необходимые ресурсы).

Руководитель ОУ _____ (Ф.И.О.)

С Положением о Банке инновационных идей ознакомлены.
Подписи участников команды образовательной организации.

Требования к оформлению заявки

Заявка принимается в комплекте с текстом проекта. Объем заявки не должен превышать 10 страниц (вместе с текстом проекта) при следующих параметрах: для набора текста, таблиц используется редактор Microsoft Word для Windows; параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 3.0 см, правое – 1.5 см, шрифт Times New Roman, высота 14 (для заявки), высота 12 (для текста проекта), межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25.

**Экспертиза материалов, представленных на присвоение статуса
«Площадка муниципального инициативного проекта»
(заочная экспертиза)**

Образовательная организация:

Тема инновационного проекта:

№	Показатели	Экспертная оценка	
		Баллы ⁶	Качественная оценка
1	Обоснование перспективности заявленной темы в соответствии с приоритетами развития системы образования на муниципальном уровне		
2	Новизна и оригинальность разработки (наличие и обоснование новых подходов, использование новых идей и современных технологий)		
3	Глубина раскрытия содержания и организации проекта (четкая формулировка идеи, целей и результатов проекта, способов их достижения)		
4	Конструктивная целостность проекта и высокая степень проработанности основных этапов работ (план реализации проекта)		
5	Высокая практическая значимость предполагаемых результатов проекта (для муниципальной территории)		
6	Обоснованность ресурсного обеспечения проекта (кадрового; нормативно-правового; материально-технического, финансового)		
7	Реализуемость и реалистичность процесса реализации проекта и достижения заявленных задач проекта		
8	Дополнительный балл эксперта (с обоснованием)		
Сумма баллов (max балл – 40)			

⁶ В графе «баллы», в зависимости от степени выраженности показателя, эксперт выставляет оценку от 0 до 5 баллов, где 0 означает отсутствие показателя, 5 – показатель выражен в полной мере

**Лист экспертизы защиты материалов на получение статуса
(очная экспертиза на открытом заседании Инновационного совета
Департамента образования)**

Конкурсное задание	Критерии оценивания Мах по каждому критерию оценивания – 5 баллов	Оценка эксперта
Презентация материалов на соискание статуса	Убедительность аргументации актуальности и продуктивности деятельности педагога (руководителя) в заявленном статусе	
	Степень компетентности при ответах на вопросы	
	Культура презентации (доступность изложения материала, способность к импровизации при ответах на вопросы, презентабельность выступления)	
	Дополнительный балл эксперта Комментарий эксперта:	
ИТОГО (маx балл – 20)		

**График проведения муниципального образовательного события
«Инновационный каскад – 2020»**

Дата	Наименование	Место проведения	Ответственный
24.09.2020	ИМС – консультация по подготовке к проведению и участию в образовательном событии «Инновационный каскад – 2020»	ВКС	Шувалова С.О.
до 02.10.2020	Разработка и размещение пакета организационно-методических материалов по участию педагогов в муниципальном образовательном событии «Инновационный каскад – 2020» на сайте Департамента образования	Сайт Департамента образования «Образовательное пространство системы общего образования городского округа город Рыбинск»	Шувалова С.О. Семенова О.Ю. Карастелина С.В.
05.10 – 30.10.2020	Методическая помощь участникам муниципального образовательного события «Инновационный каскад – 2020». Индивидуальные консультации по заявке руководителей	МУ ДПО ИОЦ, время по согласованию	Шувалова С.О. Семенова О.Ю. Карастелина С.В., Живанская Н.Л., Смирнова Г.А., Крылова Е.Г., Самылкина Н.А., методисты
Ярмарка инновационных продуктов			
10.10 – 20.10.2020	Подача заявок <i>руководителей</i> образовательных организаций на участие педагогов и руководителей (директоров, заведующих, заместителей директоров, руководителей структурных подразделений) в муниципальной Ярмарке инновационных продуктов	МУ ДПО ИОЦ, кабинет 24	Семенова О.Ю., Руководители конкурсных и презентационных площадок: Живанская Н.Л. Смирнова Г.А. Павлова И.С. Потапова О.А. Самылкина Н.А. Гусева Н.Е.
До 23.10.2018	Размещение заявок участников Ярмарки на сайте	Сайт Департамента	Карастелина С.В.

	Департамента образования	образования «Образовательное пространство системы общего образования городского округа город Рыбинск»	Жолобова П.С.
До 23.10.2020	Формирование экспертных комиссий и утверждение их состава	Департамент образования МУ ДПО ИОЦ	Смирнова С.В. Шувалова С.О.
До 25.10.2020	Размещение на сайте образовательной организации инновационных продуктов педагогов	Сайт образовательной организации	Руководители ОО
25.10.2020	Размещение плана проведения муниципального образовательного события «Инновационный каскад - 2016», заявок участников конкурсных и презентационных площадок Ярмарки	Сайт Департамента образования	Карастелина С.В.
26.10 – 01.11.2020	Заочная профессиональная экспертиза инновационных продуктов, размещённых на сайте образовательной организации. Работа экспертов на конкурсных площадках (заочный этап)	По месту работы эксперта	Экспертные комиссии
02.11.- 03.11.2020	Ярмарка инновационных продуктов педагогов образовательных организаций	МУ ДПО ИОЦ ОО (ВКС)	Смирнова С.В. Шувалова С.О. Семенова О.Ю. Карастелина С.В.
Мастерская инновационных практик			
26.10- 30.10.2020	Подача заявок от образовательных организаций на участие педагогов (руководителей) в муниципальной Мастерской инновационных практик	МУ ДПО ИОЦ, кабинет 24	Семенова О.Ю.

	«Инновационная деятельность для развития ОО и МСО»		
До 05.11.2020	Размещение заявок участников Мастерской на сайте Департамента образования	Сайт Департамента образования «Образовательное пространство системы общего образования городского округа город Рыбинск»	Карастелина С.В. Жолобова П.С.
До 05.11.2020	Формирование экспертных комиссий и утверждение их состава	Департамент образования МУ ДПО ИОЦ	Смирнова С.В. Шувалова С.О.
До 6.11.2020	Формирование графика Мастерской и отправка его в ОО	МУ ДПО ИОЦ	Семенова О.Ю.
09.11. – 20.11.2020	Методический аудит субъектов инфраструктуры инновационной деятельности в МСО Экспертиза образовательных практик участников муниципальной Мастерской инновационных практик.	На базе образовательных организаций	Экспертные комиссии
До 30.11.2020 Декабрь	Подведение итогов Мастерской Информирование руководителей ОО об итогах Мастерской	На совещании руководителей и заместителей руководителей (по плану Департамента образования)	Смирнова С.В. Шувалова С.О. Семенова О.Ю.
Банк инновационных идей			
10.11 – 17.11.2020	Подача заявки образовательными организациями на участие педагогов, руководителей	МУ ДПО ИОЦ	Шувалова С.О.

	(директоров, заведующих, заместителей директоров, руководителей структурных подразделений) и ОО в конкурсе на соискание статуса.		
До 20.11.2020	Размещение заявок педагогов, руководителей и ОО на соискание статуса на сайте системы образования «Образовательное пространство системы общего образования городского округа город Рыбинск»	Сайт Департамента образования	Карастелина С.В. Жолобова П.С.
19.11. – 25.11.2020	Первичная экспертиза заявки	1) Экспертная комиссия 2) Общественная комиссия (на сайте Департамента образования)	Шувалова С.О. Крылова Е.Г. Карастелина С.В.
26.11.2020	Банк инновационных идей. Открытая защита педагогами и руководителями образовательных организаций конкурсных материалов на открытом заседании Инновационного совета Департамента образования	МУ ДПО ИОЦ, ОО (ВКС), 14.00	Смирнова С.В., Тимофеева А., Монахова Ж.Л. Шувалова С.О.
До 7.12.2020	Принятие решения о присвоении педагогам, руководителям, ОО статуса	Инновационный совет Департамента образования	Смирнова С.В. Тимофеева А.А., Монахова Ж.Л. Шувалова С.О.