

**Департамент образования Администрации  
городского округа город Рыбинск Ярославской области**

**ПРОТОКОЛ № 4**

**заседания Координационного совета по подготовке к переходу на  
обновленный ФГОС и формированию функциональной грамотности**

**11.04.2022**

Начало заседания: 14.00

В режиме видеоконференцсвязи

**Председательствующий** – Смирнова Светлана Владимировна, первый заместитель директора Департамента образования

**Секретарь** – Демидова Юлия Владимировна, директор СОШ № 12 имени П.Ф. Дерунова

**Участники:**

Тимофеева Анжела Анатольевна, заместитель директора – начальник отдела развития общего и дополнительного образования Департамента образования;

Горячева Вера Евгеньевна, консультант отдела развития общего и дополнительного образования Департамента образования;

Шувалова Светлана Олеговна, директор МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;

Живанская Наталья Львовна, методист МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;

Румянцев Алексей Васильевич, директор лицея № 2;

Григорьева Ирина Валентиновна, заместитель лицея №2;

Демидова Юлия Владимировна, директор СОШ №12 им. П.Ф. Дерунова;

Бекенева Людмила Валентиновна, заместитель директора СОШ №12 им. П.Ф. Дерунова

Серебрякова Светлана Владимировна, директора СОШ №17;

Лодягина Ирина Игоревна, заместитель директора СОШ №30

Кужина Светлана Владимировна, заместитель директора СОШ №32

**ПОВЕСТКА:**

1.Выполнение муниципальных планов по переходу на ФГОС и формированию ФГ за март 2022 года.

2.О проведении самооценки готовности школ города к формированию функциональной грамотности.

### **СЛУШАЛИ:**

1. Шувалову С.О., директора МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» по вопросу «Выполнение муниципальных планов по переходу на ФГОС и формированию ФГ за март 2022 года».
2. Шувалову С.О. о формате проведения самооценки готовности школ города к формированию функциональной грамотности. Выбор инструмента и способов

### **РЕШИЛИ:**

1. Признать работу опорных школ в период марта месяца 2022 года удовлетворительной, отметить выполнение планов работы в полном объеме.
2. Членам координационного совета информацию выступающих принять к сведению.

3. Руководителям опорных школ:

**3.1.** оформить отчёты о выполнении планов работы опорных школ и межшкольных лабораторий за период с апреля по май 2022 г. (отразить выполнение планов опорных школ и лабораторий, характер взаимодействия со школами образовательного округа, проблемные зоны, педагогические находки), разместить их на сайте.

Срок: до 5 июня 2022 года

**3.2.** подготовить отчеты по оценке эффективности деятельности опорных школ и лабораторий по формированию ФГ к заседанию координационного совета.

Срок: до 20 июня 2022 года

4. Шуваловой С.О., директору МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»:

**4.1.** дать комментарий на совещании руководителей общеобразовательных организаций по содержанию и способам проведения самооценки готовности к формированию функциональной грамотности.

**4.2.** подготовить проект приказа Департамента образования о проведении самодиагностики готовности к формированию функциональной грамотности школьников по чек листу всех общеобразовательных учреждений.

Срок: до 5 мая 2022 года.

**4.3.** осуществить сборку информации по самооценке готовности к формированию функциональной грамотности школьников и

проанализировать сайты образовательных организаций по внедрению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Срок: до 10 июня 2022 года.

Председатель:

С.В. Смирнова

Секретарь:

Ю.В. Демидова