

**Департамент образования Администрации  
городского округа город Рыбинск Ярославской области**

**ПРОТОКОЛ № 1**

**заседания Координационного совета по подготовке к переходу на  
обновленный ФГОС и формированию функциональной грамотности**

**13.01.2022**

Начало заседания: 13.00

В режиме видеоконференцсвязи

**Председательствующий** - Смирнова Светлана Владимировна, первый заместитель директора Департамента образования

**Секретарь** - Демидова Юлия Владимировна, директор СОШ № 12 имени П.Ф. Дерунова

**Участники:**

Тимофеева Анжела Анатольевна, заместитель директора – начальник отдела развития общего и дополнительного образования Департамента образования;

Горячева Вера Евгеньевна, консультант отдела развития общего и дополнительного образования Департамента образования;

Шувалова Светлана Олеговна, директор МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;

Живанская Наталья Львовна, методист МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»;

Румянцев Алексей Васильевич, директор лицея № 2;

Серебрякова Светлана Владимировна, директор СОШ № 17 имени А.А. Герасимова;

Новикова Антонина Анатольевна, директор СОШ № 30;

Решетникова Нина Михайловна, директор СОШ № 32

**ПОВЕСТКА:**

**Подготовка к переходу на реализацию обновленных ФГОС в образовательных организациях МСО городского округа город Рыбинск**

**СЛУШАЛИ:**

Смирнову С.В. - по вопросу «Приказ Департамента образования АГОГР от 02.12.2021 № 053-01-09/ 459-1 « О подготовке к переходу на реализацию обновленных ФГОС и формированию функциональной грамотности»;

Шувалову С.О.- по вопросам «Управление переходом на обновленный ФГОС, формированием и оценкой функциональной грамотности обучающихся МСО городского округа г. Рыбинск», «Организационно -

## **содержательная модель обеспечения формирования и оценки функциональной грамотности»**

### **РЕШИЛИ:**

- 1.** Членам координационного совета информацию выступающих принять к сведению.
- 2.** Шуваловой С.О., директору МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»:
  - 2.1.** выступить на совещании руководителей образовательных организаций по вопросам: «Управление переходом на обновленный ФГОС, формированием и оценкой функциональной грамотности обучающихся МСО городского округа г. Рыбинск», «Организационно - содержательная модель обеспечения формирования и оценки функциональной грамотности».  
Срок: 14.01.2022
  - 2.2.** Обеспечить контроль выполнения муниципальных планов по переходу на обновленный ФГОС, формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МСО городского округа г. Рыбинск.  
Срок: постоянно
- 3.** Руководителям образовательных организаций обеспечить исполнение первоочередных мероприятий:
  - 3.1.** Провести корректировку приказов «О подготовке к переходу на реализацию обновленных ФГОС и формированию функциональной грамотности» и планов мероприятий (дорожных карт), направленных на введение обновленных ФГОС в общеобразовательных организациях городского округа город Рыбинск на 2021 – 2022 годы и планов мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности.  
Срок: до 20.01.2022
- 4.** На официальных сайтах образовательных организаций создать специализированные страницы «ФГОС 2021 + Функциональная грамотность», сделать 4 закладки: «Документы», «Мероприятия», «Полезные ресурсы», «Отчеты» в разделе «Документы» выставить приказы и планы по переходу на обновленный ФГОС и формированию ФГ.  
Срок: до 01.02.2022
  - 4.1.** Заполнить чек-листы самодиагностики готовности к формированию функциональной грамотности обучающихся, в дальнейшем использовать их с целью анализа и корректировки своих планов по формированию финансовой грамотности.  
Срок: до 20.01.2022
  - 4.2.** Анализировать данные мониторинга включенности образовательных организаций по использованию банка заданий по ФГ

образовательной платформы «РЭШ», обеспечить использование педагогами заданий банка и результатов выполнения заданий и диагностических работ с целью формирования ФГ.

Срок: постоянно

**4.3.** В образовательных организациях создать рабочие группы по коррективке ООП НОО и ООП ООО, использовать в работе материалы сайта едсоо в разделе «Нормативные документы» (проекты примерных ООП НОО и ООО [https://edsoo.ru/Normativnie\\_dokumenty.htm](https://edsoo.ru/Normativnie_dokumenty.htm))

Срок: до 01.05.2022

**5.** Руководителям опорных школ (лицей 2, СОШ №12, 17, 30, 32):

**5.1.** Провести работу по формированию составов межшкольных лабораторий по развитию ФГ из числа заместителей руководителей школ, руководителей школьных методических объединений, высококвалифицированных учителей школ, входящих в образовательный округ.

Срок: до 19.01.2022

**5.2.** Планировать деятельность опорной школы с учетом закреплённого направления:

**Лицей 2, СОШ №№ 1, 3, 10, 26** – Математическая грамотность;

**СОШ № 12, СОШ №№ 5, 21, 24, 43** – Информационная грамотность;

**СОШ № 17, СОШ №№ 15, 36, РКК, гимназия № 8** – Культурная и гражданская грамотность;

**СОШ №30, СОШ №№ 23, 27, 28, 29, гимназия № 18** – Естественно-научная грамотность;

**СОШ № 32, СОШ №№ 4, 6, 11, 20, 44** – Читательская грамотность.

Срок: постоянно

Председатель:

С.В. Смирнова

Секретарь:

Ю.В. Демидова