

Уважаемые руководители общеобразовательных организаций!

Просим в срок с 20.04 до 05.05.2022 провести самооценку готовности к формированию функциональной грамотности обучающихся в образовательной организации в соответствии с пунктами чек-листа. В разделе отметка о выполнении необходимо описать как реализован пункт и указать реквизиты подтверждающих документов, ссылки на размещение информации на сайте, в официальных пабликах и т.п.

ЧЕК-ЛИСТ

самодиагностики готовности к формированию функциональной грамотности обучающихся
(уровень образовательной организации)

ОО _____

Директор _____

№ п/п	Мероприятие	Отметка об исполнении
1.	Сформировать схему (алгоритм, процесс) управления деятельностью по формированию функциональной грамотности: создать координационную группу управления процессом, а также методическую группу по видам функциональной грамотности (учебным предметам)	
2.	Разработать и утвердить внутришкольный план мероприятий, направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, определить ответственных лиц	
3.	Сформировать базу данных обучающихся 8-9 классов и учителей математики, естественнонаучных предметов, участвующих в PISA-2022 (8-9 кл.)	
4.	Обеспечить контроль эффективности использования поставленного/приобретенного учебно-лабораторного оборудования при организации образовательного процесса (в первоочередном порядке оборудования, поставленного в рамках национального проекта «Образование»)	
5.	Синхронизировать и интегрировать основную образовательную программу и программы дополнительного образования на базе образовательных организаций, учреждений дополнительного образования, сущностей национального проекта «Образование»	
6.	Организовать мониторинг (диагностику) готовности к участию в исследовании обучающихся и педагогических работников	

7.	Организовать участие педагогических работников в курсах повышения квалификации по вопросам формирования функциональной грамотности	
8.	Организовать участие педагогических работников образовательной организаций в регионально-муниципальных управленческих семинарах-совещаниях по подготовке к участию в исследовании	
9.	Включить образовательные мероприятия федерального и регионального уровня в программы профилактики и коррекции учебной неуспешности (особенно в 8–9 кл.)	
10.	Обеспечить развитие воспитательных практик (волонтерство, детское\школьное самоуправление и т.д.) для обеспечения взаимобучения школьников функциональной грамотности	
11.	Обеспечить контроль систематичности и эффективности проведения учебных занятий по формированию функциональной грамотности в рамках урочной и внеурочной деятельности	
12.	Обеспечить систему поддержки педагогических работников по включению в календарно-тематическое планирование, поурочные планы учителя заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся	
13.	Разработать и реализовать целенаправленные информационные кампании в образовательной организации, демонстрирующие и формирующие позитивное отношение к формированию функциональной грамотности	
14.	Организовать и провести обучающие и просветительские мероприятия для родителей	
15.	Организовать размещение информации о сайте и официальных аккаунтах образовательной организации в сети Интернет	
Вариативная часть (с учетом необходимости и возможностей)		
16.	Включить в школьную программу (в части внеурочных занятий, по федеральным государственным образовательным стандартам – до 10 часов) «подготовительные» предметы в формате «Учимся для жизни», тренировки с использованием электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности» (https://fg.resheba.ru/), а также проориентационные занятия в контексте региональной/муниципальной специфики с учетом возможностей образовательной организации	

Укажите проблемные зоны образовательной организации при переходе на обновленный ФГОС и

формирование функциональной грамотности

Какая помощь необходима

По каким направлениям деятельности учреждение готово оказать консультационную помощь другим общеобразовательным организациям

Дата заполнения чек-листа _____

Директор _____

Подпись

Ф.И.О.